



TIST

The International Small Group and Tree Planting Program

Welcome Packet for Registered Small Groups
in Tamil Nadu, India

சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு
செய்யும் செயல்முறை திட்டமும்
(டிஸ்ட்) – TIST

தமிழ்நாட்டில் பதிவுபெற்ற சிறு
குழுக்களுக்கான முதல் கண்ணோட்டத் திரட்டு

<http://www.tist.org>

சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST டிஸ்ட்டிற்கு வரவேற்கிறோம்

டிஸ்ட் (TIST) திட்டத்திற்கு உங்களை வரவேற்கிறோம். TIST திட்டத்திற்கு ஆதரவு அளிக்கும் எல்லோரின் நல்வாழ்த்துக்களும் உங்கள் சிறு குழுவில் உள்ள எல்லா அங்கத்தினருக்கும் உரித்தாகுக.

உங்கள் சிறுகுழு டிஸ்டின் மற்ற சிறு குழுக்களுடன் சேருவது குறித்து மிக்க மகிழ்ச்சி. உலகம் முழுவதும் மிக வேகமாக செயல்படும் ஒரு வளர்ச்சி திட்டம்தான் இந்த TIST.

TIST சிறு குழுக்கள் சுற்றுப்புற தூழலில் நல்லதொரு மாற்றத்தை கொண்டு வருகின்றன. இந்த சிறு குழுக்கள் இதுவரை சுமார் 24 லட்சத்திற்கும் மேற்பட்ட மரங்களை டான்ஸானியா மற்றும் இந்தியாவில் நடவு செய்திருக்கிறார்கள்.

உங்களைப் போலவே ஒவ்வொரு வாரமும் புதிய குழுக்கள் வெவ்வேறு நாடுகளில் சேர்ந்து வருகின்றனர். அவைகள் இணைந்து செயல்படுகின்றன. குழுக்கள் விதைகளையும், நாற்றுக்களையும் தேர்வு செய்வது பற்றியும், நாற்று பண்ணை வளர்ப்பது, புதிய மரங்களுக்காக நிலம் ஏற்றதாக செய்வது பற்றியும், நல்ல விவசாய முயற்சிகள் குறித்தும் திட்டங்கள் தீட்டுகின்றன. மேலும் பல புதிய கருத்துக்களையும் மற்ற சிறு குழுக்களுடன் பரிமாறிக் கொள்கின்றன.

TIST-ன் மூலம் உங்கள் சிறு குழு பயன் மட்டுமன்றி வெற்றியும் பெறும் என நம்புகிறோம். உங்கள் சிறு குழுவிற்கு உதவிட மிக ஆவலாக இருக்கிறோம். உங்கள் சிறு குழுவின் செயலாற்றத்திற்கு எந்த விதமான விவரம் வேண்டுமானாலும் பயிற்சி தேவை என்றாலும் உடனே எங்களை அணுகவும். இத்திட்டத்தை எப்படி மேம்படுத்தலாம் என்று கூறுங்கள். இதன் மூலம் உலகிலுள்ள எல்லா TIST உறுப்பினர்களும் பயனடைவார்கள்.

ஒவ்வொரு வாரமும் உங்கள் சிறு குழுவுடன் நேரடி தொடர்பு கொள்வது அவசியம். அன்று TIST ஒருங்கிணைப்பாளர் அளித்துள்ள திட்ட முறைகளை படித்து தெரிந்து கொள்ளுங்கள்.

சந்தேகங்களோ பிரச்சனைகளோ இருப்பின் டிஸ்ட் ஒருங்கிணைப்பாளரை அணுகவும். tist@i4ei.org -ல் இணையதளம் மூலமாகவும் எங்களை அணுகலாம். உங்களிடமிருந்து தகவல் அறிய ஆவலாக இருக்கிறோம்.

சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST டிஸ்டின் வரலாறு

டிஸ்ட் (TIST) வனம் பதுப்பிக்கவும் பொருளாதார முன்னேற்றதிற்காகவுமான ஒரு திட்டமாகும். TIST சிறு குழுக்களுடன் இணைந்து செயல்படுகிறது. சிறு குழுக்கள் நிறைய மரங்களை வளர்த்து அதன் மூலம் நிலத்தையும் மேம்படுத்தி மேலும் வருமானத்தையும் பெருக்கிக் கொள்கின்றனர். TIST இப்பொழுது உலகம் முழுவதும் செயல்படுகிறது. நிறைய இடங்களில் நிறைய குழுக்களுடன், இந்த வரலாறு - மேலும் TIST மரங்களும் - வளர்ந்துக் கொண்டே இருக்கும்.

ஜூலை - ஆகஸ்ட் 1998-99 வரை

- அமெரிக்காவிலிலுந்து சமய குழுக்கள் ஆப்ரிக்காவை சேர்ந்த டான்சேனியா நாட்டின் ம்ப்வாப்வா (Mpwapwa) என்ற மாவட்டத்திற்கு அழைக்கப்பட்டனர். முதலில் இவர்கள் பையில் பாடத்திற்காக சிறுகுழு தலைமை முறைகள் பற்றி கருத்தரங்கும் ஆதரவு மற்றும் திட்டக் குழு அமைக்கவும் உதவினர்.
- “மிக நல்ல முறைகள்” என்று கருத்தரங்கு அங்கத்தினரும் சமயக்குழுவும் அடையாளம் கண்டு கொண்டனர்.
- பையில் பாடம் ஆதரவு மற்றும் சிறு திட்டக் குழுக்களும் நிருவப்பட்டன.

ஆகஸ்ட் 1999

- சிறு குழு தலைமை பயிர்ச்சி கருத்தரங்காகும். பயிர்ச்சியாளர்களுக்கு பயிர்ச்சியும் விரிவாக்கப்பட்டது.
- கருத்தரங்கில் பங்கேற்றவர்கள் தங்கள் மாவட்டத்தின் மற்றும் நாட்டின் தேவையும், இலக்கையும் அறிந்துக் கொள்கிறார்கள்.
 - பயிர் மண்டவிப்பு முறையால் மற்றும் விறகுக்காகவும் கரிக்காகவும் மரங்கள் வெட்டுதலால் பாழான எல்லைகளை வனப் புதுப்பித்தல்.
 - வறட்சியை போக்குதல்.
 - தேர்ச்சி பெற்ற பயிற்சியாளர்கள் சிறு குழுக்களுக்கு “மிக நல்லமுறைகள்” குறித்து அறிவித்தல்.

டிசம்பர் 1999

- மாவட்டத்தின் சிறு குழுவிலிருந்து 40 உறுப்பினர்களும் “க்ளீன் ஏர் ஆகஷன் கார்பரேஷன்” TIST திட்டத்தை முதலில் துவக்கினர்.
- வளர்ச்சியின் முதற்படி ஆரம்பம்.

ஜனவரி - மார்ச் 2000 வரை

- 40 குழுக்கள் இணைந்து TIST திட்டத்தை செயல் படுத்தினர்.

மே 2000

- நிர்வாக குழுவில் பயனற்றுவதற்கு ஒவ்வொரு எல்லையிலிருந்தும் பிரதிநிதிகள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டனர்.

ஜூன் - செப்டம்பர் 2000 வரை

- சிறு குழு தலைமைக்கு பயிற்சியும், பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சியளிக்கப்பட்டது.
- சிறு குழுக்களுக்கு நல்ல முறைகளில் பாதுகாப்பான விவசாயம் பற்றிய பயிற்சியளிக்கப்பட்டது.
- முதற் செய்திக் கடிதம் சிறு குழுக்களிடம் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டது.
- முதல் வளர்ச்சி கட்டம் முடிந்து இரண்டாவது வளர்ச்சி கட்டம் ஆரம்பமானது.

ஜனவரி - அக்டோபர் 2001 வரை

- மேலும் 472 குழுக்கள் TIST திட்டத்தில் நியமனம்.
- கூடுதல் பயிற்சி: மரம் நடும் பயிற்சி, நாற்று கவனிப்பு மற்றும் பாதுகாப்பான விவசாயம்.

ஜனவரி - மார்ச் 2002 வரை

- மேலும் 140 குழுக்கள் TIST திட்டத்தில் நியமனம்.

மே 2002

- மேலும் 9,00,000 TIST மரங்கள் டான்ஸானியாவின் மப்வாப்வா மற்றும் கோங்குவா மாவட்டத்தில் கணக்கெடுக்கப்பட்டது.

ஜூன் 2002

- TIST திட்டம் டான்ஸானியாவின் மற்றொரு இடமான மொரோக்கோவில் ஆரம்பம்.

ஜூன் - ஆகஸ்ட் 2002

- TIST குழு இந்தியாவில், சென்னைக்கருகிலுள்ள பல கிராமங்களில் துவக்கம்.
- 51 சிறு குழுக்கள் நாற்று பண்ணையை துவக்கின.

செப்டம்பர் 2002

- வளர்ச்சியின் 2வது கட்டம் முடிந்து 3வது கட்டம் ஆரம்பம்.

சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST

தமிழ்நாட்டில் சிறு குழுக்களுக்கான சலுகை

தொகுப்பு

உள்ளூர் சுற்றுப்புற தூழலை மேம்படுத்தவும் மற்றும் மரங்கள் நடவதின் மூலம் தங்கள் வருமானத்தை பெருக்கிக் கொள்ளவும் 6 லிருந்து 12 நபர்கள் கொண்ட இயங்கிவரும் சிறு குழுக்களுடன் இணைந்து TIST-ம் செயலாற்றுகிறது. சிறு குழுக்கள் நாற்றுக்களை தயார் செய்து அவற்றை தங்கள் உள்ளூர் எல்லையில் நடிகிறது. TIST அந்த குழுவிற்கு 3 மாதத்திற்கு 1 முறை காப்பற்றப்படும் ஒவ்வொரு நாற்று மற்றும் மரத்திற்கும் 38 பைசா வீதம் அளிக்கிறது. சிறு குழுக்கள் இம்மரங்களை உடைமையாக்கிக் கொண்டு பழங்களை பெற்று பயனடைவதுடன் சில மரங்களை வெட்டு மரமாகவும் அல்லது அதில் சில பகுதிகளை விறகிற்காகவும் பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம். மேலும் குழுக்கள், இம்மரங்கள் மூலம் காற்றிலிருந்து கிடைக்கும் சுற்றுப்புற “பசுமை இல்ல வாயு” குறைப்பை “கரி வரவாக” பெற்று விற்பனையும் பயன்பெறலாம். இத்திட்டத்தில், சிறு குழுக்கள் சேரவும் மற்றும்மதன் பயன்கள் பற்றியும் கீழ் கண்டவற்றில் விவரமாகக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

சிறு குழுக்களின் செயல்முறைகள்

- ஒன்றுகூடி உழைக்கும் சிறு குழுவாக குறைந்தபட்சம் 5 வருடங்களுக்காவது சிறு குழுவாக செயல்பட ஒரு கூட்டு ஒப்பந்தத்திற்கு கையெழுத்திடுதல்.
- சிறு குழு வாரத்திற்கொரு முறையோ அல்லது அதற்கு மேலோ ஒன்று கூடுதல்.
- அந்த கிராமத்திலுள்ள மற்ற சிறு குழுக்களுடன் மாதத்திற்கு ஒருமுறை கூடுதல்.
- அடுத்த 5 ஆண்டுகளுக்கு, ஒவ்வொரு வருடமும் 1000 அல்லது அதற்கு மேலோ நாற்றுக்களை வளர்த்தல்.
- பண்ணை, வீடுகள், நடைபாதைகள் மற்றும் வழிபாட்டு தலங்களைச் சுற்றியுள்ள காலிடங்களை மரங்கள் நடவுசெய்ய கண்டெடுத்தல்.
- மரங்களுக்காக நிலம் மற்றும் குரிகளை தயார் செய்தல்.
- மழைக்கால தொடக்கத்தில் நாற்றுக்களை இடமாற்றம் செய்தல்.
- நாற்றுக்களின் ஒரு வருட வளர்ச்சி வரை களையகற்றுதல் (அவசியமானால் நீர் ஊற்றுதல்).
- மரங்களின் கணக்கீடில் துணை புரிதல்.
- மாதாந்திர அறிக்கையளித்தல்.
- உள்ளூர் வங்கி கிளையில் சிறு குழுவிற்கு வங்கி கணக்கு ஆரம்பித்தல்.
- மரங்களால் கிடைக்கும் “பசுமை இல்ல வாயு” வரவை I4EI-க்கு மாற்றுதல்.

- ஒவ்வொரு வருடமும் அதிக நாற்றுக்களை தயார் செய்தல் மற்றும் அதிக மரங்களை நடவு செய்தல்.

சிறு குழுக்களுக்கு கிடைக்கக் கூடிய பல பயன்கள்

- சிறு குழுக்கள் மரங்களை சொந்தமாக்கிக் கொள்ளுதல்.
- மரங்களால் சிறு குழுக்களுக்கு கிடைக்கும் நிழல், விறகு, வெட்டு மரங்கள், நல்ல நிலம், பழம், கொட்டைகள், மருந்து மற்றும் கலை பொருட்களுக்கான மூல பொருட்கள்.
- காப்பாற்றப்படும் ஒவ்வொரு மரம் அல்லது நாற்றுக்க 3 மாதங்களுக்கு ஒரு முறை, 38 பைசா வீதம் TIST சிறுகுழு வங்கி கணக்கில் சேர்க்கும். நிறைய காப்பாற்றப்பட்ட மரங்கள் இருக்கும் குழுக்களுக்கு நிறை பணம் கிடைக்கும்.
- சிறுகுழுக்களுக்கு வியாபார நுணுக்கங்களில், பணத்தை சேமிக்க, நல்ல முறையில் விவசாயம் செய்ய மற்றும் பல விஷயங்களில் நல்ல பயிற்சி கிடைக்க TIST உதவி புரியும். இதன் மூலம் தங்கள் கிராமவாகிகளுக்கு இக்குழுக்கள் உதவிடலாம்.
- TIST சிறு குழுக்களுக்கு “பசுமை இல்ல வாயு வரவை” விற்பதிலும் உதவி புரியும்.

தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்கள் அதிக மரங்களையும் TIST விரும்பிய எல்லாவற்றையும் நடைமுறைபடுத்தும் சிறு குழுக்கள் “தேர்ச்சி குழுக்கலாகலாம்”. இந்த தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்கள் புதிய சிறு குழுக்களை கண்டெடுத்து, அவைகளை TIST -ல் நன்றாக செயல்படும்படி ஊக்குவிக்க வேண்டும். தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்களுக்கு, தாங்கள் நியமித்த சிறு குழுக்கள் நடவு செய்த மரங்களின் எண்ணிக்கைப் படி ஊக்கத்தொகை கிடைக்கும்.

**சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை
திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST
விண்ணப்ப படிவம்**

டிஸ்ட் (TIST) என்பது வனபுதுப்பித்தலும் பொருளாதார முன்னேற்றத்தையும் கருத்தில் கொண்ட ஒரு அமைப்பாகும்.

TIST திட்டத்தை, தமிழ்நாட்டில் TIST இந்தியா என்ற நிறுவனம் செயல்படுத்துகின்றது.

ஒரு சிறுகுழு, 6-லிருந்து 12 உறுப்பினர்களை கொண்டதாக இருக்கலாம். TIST சிறு குழுவாக அங்கீகாரம் பெற்ற குழுக்கள் நன்றாக பரிசீலித்து சிறு குழுக்களுக்கான சலுகை பத்திரத்தில் அளித்துள்ள கட்டளைகளுக்கு உடன்பட வேண்டும்.

சிறுகுழுவின் பெயர்	
கிராமம்	
வங்கி கணக்கு எண்	
வங்கி பெயர் மற்றும் கிளை இடம்	
இன்றைய தேதி	

சிறுகுழு உறுப்பினர்க்களின் பெயர்கள்	ஆண்/ பெண்	வயது	கையொப்பம்
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

சிறுகுழு உறுப்பினர்களின் பெயர்கள்	ஆண்/ பெண்	வயது	கையொப்பம்
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

TIST நடுவர் நிரப்ப வேண்டியவை

மையக் குழு இடம்	
TIST சிறுகுழு எண்	

சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை திட்டமும் (டிஸ்ட்)- TIST

பதிவுபெற்ற சிறு குழுக்கள் செயல்பட வேண்டிய முறைகள்

முகவுரை

டிஸ்ட் (TIST) திட்டத்தின் சிறு குழுவாக பதிவு பெற்றமைக்கு வாழ்த்துக்கள். இந்த பத்திரம் TIST திட்டத்தின் மூலம் பயனடையும் சிறு குழுக்களின் செயல் முறைகளை விளக்குகிறது. உங்கள் சிறு குழுக்களிலுள்ள எல்லா உறுப்பினர்களும் இந்த செயல் முறைகளை நன்கு அறிந்து கொள்ள வேண்டும். இந்த செயல் முறைகளில் வேறு சந்தேகங்கள் இருப்பின் உள்நூர் TIST அமைப்பாளரை அணுகவும்.

நன்கு பரிசீலித்து அறிந்து கொள்ள வேண்டிய “முதல் கண்ணோட்டத் திரட்டு”-ல்.

TIST - சிறு குழுவாக பதிவு பெற்ற நீங்கள் அடுத்து செய்ய வேண்டியது என்ன? என்று ஆர்வமாக இருப்பீர்கள். உங்கள் “முதல் கண்ணோட்டத் திரட்டு”-ல் பல்வேறு தகவல் தாள்கள் உள்ளன. இந்த தகவல் தாள்கள் மூலம் நீங்கள் TIST-ன் பல்வேறு திட்டங்களை அறிந்து கொள்ளலாம். (உ-ம்) எப்படி

- விதைகளையும், நாற்றுகளையும் தேடி தேர்வு செய்வது?
- நாற்றுப் பண்ணை வளர்ப்பது?
- நிலம் ஏற்றதாக செய்வது, மேலும் நாற்று நடவது?
- சிறு குழுக்களில் செம்மையாக செயல்படுவது மேலும் நல்ல முறைகளை பகிர்ந்துக் கொள்வது?
- தங்கள் TIST நிதி நிலவரத்தை கையாள்வது?
- பாதுகாப்பான முறையில் விவசாயம் செய்வது?

உங்கள் உள்நூர் TIST அமைப்பாளர் இந்த தகவல் தாள்களைப் பற்றி தெளிவாக விவரிப்பார். அதன் பிறகு சிறு குழுக்களிலுள்ள எல்லா உறுப்பினர்களும் கவனமாக இந்த முறைகளடங்கிய தகவல் தாள்கள் அடங்கிய பத்திரத்தை ஆய்வு செய்து விவரங்களை அறிந்து கொள்ள வேண்டும்.

இந்த தகவல் தாள்களிலுள்ள விவரங்கள் குறித்து கேள்விகள் ஏதேனும் இருப்பின் கட்டாயமாக உங்கள் உள்நூர் TIST அமைப்பாளரை அணுகவும்.

குழு புகைப்படம்

பதிவு பெற்றபின் உங்கள் உள்நூர் TIST அமைப்பாளர், சிறு குழுவை அதன் உறுப்பினர்களோடு ஒரு புகைப்படம் எடுப்பார். புகைப்படம் எடுக்கும் நாளை எல்லோரும் முன் கூட்டியே நிர்ணயித்து அன்று எல்லோரும் இருந்து புகைப்படம் எடுத்துக் கொள்ளும்படி பார்த்துக்கொள்ளவும்.

சிறு குழுக்களின் அமைப்பு

சிறு குழு உறுப்பினர்கள் இணைந்து TIST செயல்களை செயல் பட வேண்டும். உறுப்பினர்கள் ஒருவருக்கொருவர் ஊக்குவித்தல், நிர்ணயித்தபடி செயல்கள் செய்யப்படுகிறதா என்று ஒருவருக்கொருவர் சரி பார்த்தல், பொறுப்புகளை பகிர்ந்துக் கொள்ளுதல், ஒருவருக்கொருவர் தங்களின் நல்ல ஆலோசனைகளை பரிமாறிக் கொள்ளுதல் ஆகியவை. மேலும் எல்லா சிறு குழுக்களும் தங்கள் அங்கத்தினருடன் சிறு குழுக்கள் தகவல் தாளில் அறிவித்தபடி செம்மையாக செயலாற்ற வேண்டும். அவ்வப்போது கூட்டங்கள் நடத்த வேண்டும். அதில் எடுத்த முக்கியமான முடிவுகளையும், மற்ற சிறுகுழு நடவடிக்கைகளையும் குறிப்பேட்டில் குறித்துக் கொள்ளவும்.

சிறு குழுக்கள் தாங்கள் கற்றதை மற்ற குழுவினர்களுடன் பகிர்ந்துக் கொள்ள வேண்டும். டிஸ்ட் நன்றாக இயங்க இது ஒரு மிக முக்கிய காரணமாகும். உலகம் முழுவதுமுள்ள டிஸ்ட் சிறு குழுக்கள் இம்முறையினால் விவரங்களை பகிர்ந்துக் கொள்கின்றனர்.

நாற்றுப் பண்ணை வளர்த்தல்

நீங்கள் இப்போது TIST சிறு குழுவாக வேலையை தொடங்க தயார் நிலையில் உள்ளனர்.

முதலில் நீங்கள் எந்த வகையான மரங்களை வளர்க்க திட்டமிடுகிறீர்களோ அந்த விதைகளை கண்டெடுக்க வேண்டும். உங்களுக்கு விதைகளையும் சிறு நாற்றுக்களையும் தேர்ந்தெடுக்க உதவியாக அவைகளை பற்றிய தகவல் தாள்களில் உங்கள் உதவிக்காக சில பக்கங்கள் உள்ளன. தரமான விதைகள் கிடைத்தவுடன் நாற்றுப் பண்ணை உருவாக அவைகளை பிளாஸ்டிக் பைகளில் நடவும். இந்த பண்ணை பற்றிய மேலும் விவரமறிய நாற்றுப்பண்ணை தகவல் தாள்களை காணவும்.

சிறு குழுக்களின் அறிக்கைகள்

உங்கள் “முதல் கண்ணாட்டத் திரட்டு”-ல் சிறு குழுவின் அறிக்கை படிவம் 6 நகல்களில் உள்ளன. இந்த படிவமே சிறு குழுவிலிருந்து TIST-க்கு தகவல்களை சேர்க்க மிக முக்கிய கருவி.. ஒவ்வொரு மாத இறுதியில் இந்த படிவங்களை பூர்த்தி செய்து உள்ளூர் TIST அமைப்பாளரிடம் கொடுக்க வேண்டும். இந்த முக்கிய படிவங்கள் மூலமாக தான் சிறு குழுக்களின் முயற்சிகள் TIST-க்கு தெரிய வரும். இதில் அடங்கிய விவரங்கள் பூர்த்தி செய்ய

1. சிறு குழு கூட்டங்கள் பற்றிய செய்திகள் பதிவு செய்த புத்தகம் ஒன்று வைத்துக் கொள்ளவும்.
2. ஒவ்வொரு மாதமும் தங்கள் குழு உறுப்பினர்கள் நடட்ட புதிய மற்றும் காப்பாற்றப்பட்ட மரங்கள் மற்றும் நாற்றுகளைக் கணக்கெடுக்கவும்.
3. இந்த தெரிவிப்புகளை சிறு குழுவின் அறிக்கை படிவத்தில் இணைக்கவும்.

நீங்கள் மாதந்தோறும் அனுப்பும் மரங்கள் மற்றும் நாற்றுக்கள் பற்றிய எண்ணிக்கைகள் மிகவும் சரியாக இருக்க வேண்டும். இதன்படி தான் TIST தங்களுக்கு ஊதியம் கொடுக்கும். மேலும் TIST தங்களின் எண்ணிக்கைகளை குறிப்பின்மை தணிக்கையும், வருடாந்திர தணிக்கையும் செய்யும். தவறான விவரங்கள் சிறுகுழு அறிக்கை படிவத்தில் வருமானால தண்டனையாக மரம் எண்ணிக்கையின் ஊதிய குறைப்போ அல்லது குழுவிலிருந்து நீக்கவோ செய்யும்.

முந்தைய மாதத்தின் விவரங்கள் அடங்கிய சிறுகுழு அறிக்கை படிவத்தை ஒவ்வொரு மாதம் 7ம் தேதிக்குள் உங்கள் உள்ளூர் TIST அமைப்பாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். (உ-ம்) அக்டோபர் மாதம் விவரங்களை பூர்த்தி செய்து நவம்பர் மாதம் 7ம் தேதிக்குள் தங்கள் உள்ளூர் அமைப்பாளரிடம் கொடுத்துவிடவேண்டும். உங்கள் உள்ளூர் TIST அமைப்பாளரிடம் இதற்கான குறிப்பிட்ட தேதியை தெரிந்துக் கொள்ளவும். அப்படி சிறுகுழுவின் அறிக்கை படிவங்களை கொடுக்கவில்லை என்றால் மரங்களுக்காக ஊதியம் பெறுவதிலும் தாமதம் ஏற்படும். இந்த அறிக்கை சமர்ப்பிக்கும் போது 2 உறுப்பினராவது இருப்பது அவசியம். 5 மாதத்திற்கொரு முறை உள்ளூர் TIST அமைப்பாளரிடமிருந்து இந்த சிறுகுழுவின் அறிக்கை படிவங்களை பெற்றுக் கொள்ளவும்.

மரங்களுக்கான ஊதியம் மற்றும் நிதி கையாளுதல்

சிறு குழுக்கள் அளிக்கும் மரங்கள் மற்றும் நாற்றுக்கள் பற்றிய அறிக்கையை பார்வையிட்டபின் TIST 3 மாதத்திற்கு ஒரு முறை சிறுகுழுக்களுக்கான சலுகையின்படி ஊதியம் அளிக்கும். உங்கள் சிறுகுழு அறிக்கை படிவத்தில் அறிவித்த விதை மற்றும் மரம் எண்ணிக்கையின் பெயரில்தான் இப்பணம் வழங்கப்படும். இந்த ஊதியம் பெறுவதற்காக முதலில், சிறு குழுக்கள் வங்கியில் கணக்கு ஆரம்பிக்க வேண்டும்.

- இவ்விவரங்கள் அறிய உள்ளூர் வங்கி அதிகாரிகளை அணுகவும் அல்லது TIST-ல் பணி புரிபவர்களும் உதவுவார்கள்.
- குழு உறுப்பினர்கள் எல்லோரும் கலந்து ஒரு கணக்கு ஆரம்பித்தால் போதுமானது.
- வங்கியில் பணம் போட, எடுக்க மேலும் விவரங்களுக்கு வங்கி அதிகாரிகளை அணுகவும்.
- இந்த வங்கி செயல்முறைகளை குழு உறுப்பினர்கள் அனைவரும் அறிந்து கொள்ள வேண்டும்.

வங்கி கணக்கு ஆரம்பித்தவுடன் அதன் எண்ணை அடுத்து அனுப்பும் சிறுகுழு அறிக்கை படிவத்தின் மூலம் தெரிவித்துவிட வேண்டும். முன்று மாதத்திற்கொரு முறை TIST தங்களுக்கு சேர வேண்டிய பணத்தை அதில் கட்டிவிடும். இவ்வூதியத்தை உங்களுக்கு காலாண்டு முடிந்த 30 நாட்களுக்குள் வங்கியில் சேர்க்கப்படும். உங்கள் “முதல் கண்ணோட்டத் திரட்டு”-ல் சேமிப்பு மற்றும் நிதி குறித்த மேலும் சில தகவல்களை தெரிந்து கொள்ள குறித்த தகவல் தாள்களில் காணலாம்.

TIST மூன்று மாதத்திற்கொரு முறை காலாண்டு மரம் மற்றும் கணக்கு பற்றி அறிவிப்பு அளிக்கும். அதில் தங்கள் மரம் மற்றும் நாற்று பற்றிய குறிப்புகள், தங்களுக்கு சேரவேண்டிய பணத்தை கணக்கெடுத்த விவரம், தங்கள் குழுக்களின் வங்கி கணக்கு பற்றியவை, ஒவ்வொரு குழுவிற்கும் ஒரு பிரதி அனுப்பப்படும்.

- 1) இந்த பிரதி பெற 2 குழு அங்கத்தினரை உள்ளூர் TIST அமைப்பாளரிடம் அனுப்பவும்.
- 2) ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் அதன் விவரத்தை தவறு ஏதும் இல்லாமலிருக்க துல்லியமாக பரிசீலிக்க வேண்டும்.
- 3) சந்தேகம் இருப்பின் உள்ளூர் டிஸ்ட் அமைப்பாளரை அணுகவும்.
- 4) பணத்தை எப்படி உபயோகிப்பதென்பதை குழு உறுப்பினர்கள் கலந்து ஆலோசிக்கவும்.

வங்கிக்கு செல்லும்போது காலாண்டு மரம் மற்றும் கணக்கு அடங்கிய விவரத்தை எடுத்துச் செல்லவும். அதன்படிதான் பணம் வந்துள்ளதா என சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். சந்தேகம் இருப்பின் வங்கியிலும் TIST அமைப்பாளரிடமும் தெரிவிக்கவும்.

குறிப்பின்மை மற்றும் ஓராண்டு தணிக்கை

TIST தங்களின் மரம் மற்றும் நாற்று பண்ணைகளை வருடத்திற்கொரு முறை மற்றும் திடீரெனவோ தணிக்கை (ஆடிட்) செய்யும். உள்ளூர் TIST அமைப்பாளரோ அல்லது TIST திட்ட ஊரியரோ தான் இந்த திடீர் தணிக்கையை மேற்கொள்வார். ஓராண்டு தணிக்கையை அயல் நிருவனங்களால் அல்லது TIST நியமித்த தணிக்கையாளர் மூலம் செய்யப்படும். தணிக்கையாளர்கள் இதற்கு, சிறு கணினிகளும் மற்றும் வேறு சில உபகரணங்களும் உபயோகிக்கலாம். இவைகள் மூலம் தங்களின் நாற்றுக்கள் மற்றும் மரங்களின் வளர்ச்சி விவரங்களை சரிபார்த்து, மேலும் இந்த மரங்களின் வளர்ச்சி மூலம் சுற்றுபுற “பசுமை இல்ல வாயு” குறைப்பை கணக்கிடலாம். நீங்கள் அனுப்பிய சிறுகுழு அறிக்கை சரியானவைதானாவென்று தணிக்கையாளர் பரிசீலிப்பார்.

தணிக்கையாளர் நல்ல முறையில் தணிக்கை செய்ய நீங்கள் பூரண ஒத்துழைப்பு அளியுங்கள். சிறு குழுக்கள் இந்த தணிக்கையாளர்களை ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் மரங்கள் மற்றும் நாற்றுக்களை நடவு செய்துள்ள இடத்திற்கு நேரடியாக அழைத்துச் செல்ல வேண்டும். நடவு செய்த எல்லா இடங்களையும் தணிக்கை செய்யவில்லை என்றால், தணிக்கை செய்யாத இடங்களுக்கான மரங்களுக்கு கொடுக்கப்படும். ஊதியம், உங்கள் சிறு குழுக்களுக்கு குறைந்துவிடும்.

தங்கள் குழு நடட மரங்கள் மற்றும் நாற்றுக்களை பார்வையிடச் செல்லும் தணிக்கையாளருடன் குழுவின் ஒரு அங்கத்தினராவது அவருடன் கட்டாயம் செல்ல வேண்டும்.

1. TIST நிர்வாகம் அனுப்பிய ஆடிட்டர்தானா என்று முதலில் தெரிந்து கொள்ள அவரின் அடையாள அட்டையை காண்பிக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளுங்கள்.

2. தங்கள் சிறு குழுவின் பெயர், அதன் எண், எந்த வகை மரம் அல்லது நாற்று, என்ன தேதியில் நட்சர்கள் போன்ற எல்லா விவரங்களும் தணிக்கையாளர்களுக்கு தெரிவியுங்கள்.
3. உங்கள் சிறு குழுவின் கூட்டங்கள் பற்றிய செய்திகள் பதிவு செய்த புத்தகத்தை தணிக்கையாளர்களுக்கு காண்பிக்கவும்.
4. நீங்கள் மரம் மற்றும் நாற்று நடட எல்லா இடங்களுக்கும் தணிக்கையாளர்களை அழைத்துச் சென்று காண்பிக்கவும்.
5. ஆடிட்டர் எண்ணிக்கையும் உங்கள் எண்ணிக்கையும் சரியாக இருக்கிறதாவென்று சரிப்பார்க்கவும். அப்படி சரியாகயில்லையென்றால் பேசி திருத்திக் கொள்ளவும்.
6. எண்ணிக்கை சரியாகயிருப்பின், கையொப்பமிடவும்.

இந்த ஆடிட்டர்கள், உங்களுக்கு உதவி புரியவே வருகிறார்கள். நீங்கள் நட்போடும், பண்போடும் பரிபூரண ஒத்துழைப்பளிக்கவும். உங்கள் சந்தேகங்களை அவர் வேலைக்கு இடையூறு ஏற்படா வண்ணம் தாராளமாக கேட்டு தெரிந்துக் கொள்ளுங்கள். புகார்கள் இருப்பின் அதனை உள்நூர் டிஸ்ட் அமைப்பாளரிடம் தெரிவிக்கலாம்.

மரங்கள் நடவு செய்யும் முறைகள்

முளைத்து வந்த இளஞ்செடிகள் தகுந்த அளவு வளர்ந்தவுடன் மேலும் மழைக்காலம் நெருங்குவதற்கு முன்பே அவற்றை உங்கள் நிலங்களில் தகுந்த இடத்தில் இடம் பெயர்க்க, தக்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கவும் திட்டமிட வேண்டும். “நலம் ஏற்றதாகச் செய்யும் தகவல் தாள்களிலும்”, “நாற்றுக்களை இடம் பெயர்க்கும் தகவல் தாள்களில்”-ம், நீங்கள் இவற்றை குறித்து மேலும் பல விவரங்களை காணமுடியும்.

அடிப்படை புகைப்படங்கள்

நாற்றுக்களை நடவதற்கு முன்பாகவே அல்லது நடப்பின் 6 மாதங்களுக்குள் உங்கள் நிலத்தின் புகைப்படங்கள் எடுக்க வேண்டும். புகைப்படங்கள் எடுக்க ஒரு நாளை நீங்கள் தேர்ந்தெடுத்து, இந்த புகைப்படங்களை உங்கள் உள்நூர் TIST அமைப்பாளர் எடுக்கும்படி பார்த்துக் கொள்ளவும். மேலும் இந்த புகைப்படங்கள், உங்கள் எல்லையில் வனம் புதுப்பிக்கும் முயற்சியில் TIST நிர்வாகத்தின் பங்கை நிரூபிக்க உதவுகிறது. நாற்றுக்களை இடம் பெயர்ப்பதற்கு முன்பாகவே நன்கு திட்டமிட்டு, அமைப்பாளரை அணுகி அவரை அந்த அடிப்படை நிலத்தை புகைப்படம் எடுத்து தரும்படி கேட்டுக் கொள்ளவும். உங்கள் சிறு குழுக்கள் நாற்றுக்களை இடம் பெயர்த்த செயல் முறைகளை குறித்துக் கொண்டு இவற்றை சிறு குழு கூட்டங்கள் பற்றிய செய்திகள் பதிவு செய்த புத்தகத்தில் குறித்து வைக்கவும். மேலும் அவற்றின் முக்கிய விவரங்களை உங்கள் “சிறு குழு அறிக்கை”-யில் சேர்க்கவும்.

அடையாளம் கண்டெடுத்த நல்ல செயல்முறைகளை பகிர்ந்துக் கொள்ளுதல்

TIST-ன் முக்கிய அம்சங்களில் ஒன்று. சிறு குழுக்களுக்கு அதிகாரம் அளித்து திட்டத்தின் பல்வேறு நோக்கங்களில் அனுபவமுற்று அதன் மூலம் நல்ல செயல் முறைகளை கண்டு கொண்டு அவற்றை தங்கள் உள்ளூர் சூழ்நிலைக்கேற்ப செயல்படுத்தி மற்ற திட்டத்தின் பங்காளர்களும் தங்கள் செயல் முறைகளில் இவற்றை கடைபிடிக்க பகிர்ந்து கொள்வது. நல்ல செயல்முறை திட்டங்களை அடையாளம் கண்டு கொண்டு, அதனை பகிர்ந்துக் கொள்ளும் இந்த முயற்சி மிக முக்கியமான ஒரு கருவி. ஏனெனில் இதன் மூலம், தங்கள் குழு அங்கத்திடமிருந்து மட்டுமின்றி, வேறு பல குழுக்களின் அறிவாற்றல் மற்றும் அனுபவங்களின் மூலம் அவற்றை அறிந்து பயனடைய வாய்ப்பளிக்கிறது. அவற்றை குறித்த மேலும் பல தகவல்கள் உங்கள் குழு அறிந்துக் கொண்டு செயலாற்ற உங்களது “முதல் கண்ணோட்டத் திரட்டு”-ல் இணைத்துள்ள அடையாளம் கண்டெடுத்த நல்ல செயல் முறைகளை பகிர்ந்து கொள்ளுதல் தகவல் தாள்களில் காணலாம்.

நல்ல செயல்முறைகளை பகிர்ந்து கொள்ளுதலின் முதற் கட்டமாக உங்கள் குழு உறுப்பினர்களிடையே இதை பழக்கத்தில் கொண்டு வருவதேயாகும். வாராந்திர சிறுகுழு கூட்டங்களில் மற்ற சிறுகுழு உறுப்பினர்கள் செயல்படும் நல்ல செயல்முறைகளை கண்டு கொண்டு அவற்றை பற்றி பேசி தெரிந்துக் கொள்ள வேண்டும். மற்ற குழு உறுப்பினர்களின் சம்மதத்துடன் இவற்றை “சிறுகுழு அறிக்கை”-ல் சேர்க்கலாம். மேலும் வேறு குழுக்களின் உறுப்பினரை சந்திக்கும்போது அவர்களிடம் உங்கள் சிறுகுழுக்களின் நல்ல செயல்முறை பழக்கத்தைப் பற்றி எடுத்துக் கூறுங்கள். அப்படியே அவர்களுக்கும் இதுபோல வேறு பல நல்ல செயல் முறைகளை திட்டங்களை மற்றவர்களிடம் கண்டு கொண்டால் அதை தெரிவிக்கும்படி கேட்டுக் கொள்ளவும். உள்ளூர் TIST அமைப்பாளரும் நல்ல முறைகளை பகிர்ந்துக் கொள்ளக்கூடிய கூட்டங்களும், கருத்தரங்குகளும் அமைத்துத் தருவார். இதில் உங்கள் எல்லையில் உள்ள மற்ற சிறு குழுக்களும் பங்குக் கொள்ளும். நீங்களும் இந்த கூட்டங்கள் மற்றும் கருத்தரங்குகளில் உங்கள் சிறு குழுக்கள் அந்த நல்ல முறைகளை பகிர்ந்துக் கொள்ளும் விவரம் குறித்து பேசி தெளிவு படுத்த வேண்டும். மேலும் மற்ற சிறு குழுக்கள் கண்டெடுத்த நல்ல முறைகளை அறிந்துக் கொண்டு அதை நீங்கள் TIST செயல்முறைகளில் செயல்படுத்துங்கள். மேலும் TIST-ன் இந்த முக்கிய திட்டத்தை செயல்படுத்த இதற்குரிய “அடையாளம் கண்டெடுத்த நல்ல முறைகளை பகிர்ந்துக் கொள்ளுதல்” தகவல் தாள்களில் வழிகாட்டியாக இருக்கும் உங்கள் “முதல் கண்ணோட்டத் திரட்டு”-ல் உள்ள “அடையாளம் கண்டெடுத்த நல்ல செயல் முறை”-களை பகிர்ந்து கொள்ளுதல்.

செய்தி மடல்

TIST மாதம்தோறும் ஒரு செய்திமடலை வெளியிடுகிறது. அதில் உங்கள் எல்லையில் செயல்படும் TIST திட்டங்கள் மட்டுமின்றி உலகின் பல்வேறு இடங்களில் TIST செயல் முறைகளையும் தெளிவாக விவரிக்கப்பட்டிருக்கும்.

அதில் மேலும், உள்ளூர் மற்றும் உலகம் தழுவிய TIST குறித்த செய்திகள், இனி வரவிருக்கும் நிகழ்ச்சிகள் குறித்த அறிவிப்புகள், நடந்த முடிந்த நிகழ்ச்சிகளின் அறிக்கைகள், புதிய மற்றும் மாற்றப்பட்ட நடைமுறைகளை பல்வேறு குழுக்கள் உள்ளூரிலும் மற்றும் உலகளவில் செயல்படும் TIST குழுக்களினால் கண்டெடுக்கப்பட்ட நல்ல செயல்முறை திட்டங்கள், நன்றாக தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்களின் செயல்முறைகளை பற்றிய குறிப்புகள் மற்றும் சிறு குழு அறிக்கை செய்தி குறிப்பு ஆதாரம் மூலம் அறிந்துக் கொண்ட சிறு குழுக்களின் இயக்கம் குறித்து வெளியிடப்படுகிறது. இந்த செய்தி மடல் TIST லிருந்து சிறு குழுக்களுக்கும் சிறு குழுக்களிலிருந்து மற்ற உள்ளூர் மற்றும் உலகம் தழுவிய சிறு குழுக்களுக்கும் செய்திகளை பரிமாறும் ஒரு பாலமாக அமைகிறது.

அவ்வப்போது TIST திட்ட அலுவலரையோ அல்லது செய்தியாளரையோ நீங்கள் சந்திக்கக்கூடும். அவர்கள் செய்திமடலில் செய்திகளை சேர்க்க உங்களை பேட்டி எடுக்கலாம். அல்லது நீங்கள் மரங்கள் நடவு செய்த இடங்களை புகைப்படம் எடுக்கலாம். அது போன்ற தருணங்களில் நீங்கள் அவருக்கு ஒத்துழைப்பு அளியுங்கள். ஆனால் அப்படி வரும் ஆட்களிடம் TIST நியமித்த அமைப்பாளர்தானா என்று தெரிந்துக் கொள்ள, அவரின் புகைபடத்துடன் உள்ள அடையாள அட்டையை காண்பிக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளவும். அதுமட்டுமின்றி உங்கள் குழுவினரும், செய்திமடல்களில் வெளிவரவேண்டிய குறித்த கருத்துக்கள் இருப்பின் தயங்காமல் தங்கள் கருத்துக்களை உங்கள் உள்ளூர் TIST அமைப்பாளரிடம் தெரிவியுங்கள். அல்லது இவற்றை சிறு குழு அறிக்கையிலும் தெரிவிக்கலாம்.

செய்தி மடல்கள் ஒவ்வொரு மாதமும் 5-ம் தேதியிலிருந்து கிடைக்கும். நீங்கள் உங்கள் மாதாந்திர சிறுகுழு அறிக்கையை உள்ளூர் TIST அமைப்பாளரிடம் அளிக்கும்போது இவற்றை பெற்றுக் கொள்ளலாம். ஒவ்வொரு குழுவிற்கும் ஒவ்வொரு பிரதி அளிக்கப்படும். குறைந்தது 2 அங்கத்தினராவது TIST அமைப்பாளரிடம் மற்ற அங்கத்தினரின் சார்பாக சென்று இவற்றை பெற்று வர வேண்டும். எல்லா பிரதிகளும் ஆங்கிலத்திலும் தமிழிலும் வெளிவரும்.

சமூக மையம்

TIST - உங்கள் எல்லையில் சிறு குழுக்களை நியமனம் செய்து கொண்டிருக்கும். சிறு குழுக்களுக்கு உதவி புரிய TIST அலுவலர்களை குறிப்பிட்ட நாட்களிலெல்லாம் உங்கள் எல்லையிலேயே ஒரு குறிப்பிட்ட இடத்திற்கு அனுப்பும். இந்த இடத்தைத்தான் நாம் சமூக மையம் என்று அழைக்கிறோம். சிறு குழுவிற்கு மிக அருகில், அதாவது நடந்து செல்லும் அல்லது சைக்கிள் செல்லும் தூரத்தில்தான் இம்மையம் அமைந்திருக்கும்.

TIST அலுவலர்கள் இம்மையத்திலிருந்து தகவல்களை பரிமாறிக் கொள்வார்கள். இம்மையத்திலிருந்துதான் சிறு குழுக்கள் தங்களது சிறுகுழு தகவல் தாள்களையும், செய்தி மடல்கள், மரங்கள் மற்றும் கணக்கு விவரங்கள் பற்றிய காலாண்டு அறிக்கைகளும் பரிமாறிக் கொள்ளவேண்டும். சிறு குழுக்கள் தங்கள்

நல்ல செயல் முறைகளை மற்ற சிறு குழுக்களுடனும் TIST அலுவலர்களிடமும் இம்மையத்தில் பகிர்ந்துக் கொள்ளலாம்.

இந்த மையத்தின் மற்றும் பல செயல்முறைகளை குறித்து உங்கள் எல்லையில் இதை நிருவிய பிறகு TIST உங்களுக்கு தெரிவிக்கும்.

பாதுகாப்பான விவசாயம்

TIST வனம் புதுப்பித்தலை தவிர, பாதுகாப்பான முறையில் விவசாயத்தை செய்யவும் ஊக்குவிக்கிறது. புதிய பாதுகாப்பான முறையில் விவசாயம் செய்தால் அதே அளவான நிலத்திலிருந்து விளைச்சல் அதிகம் பெறலாம். மற்றும் ஒரே நிலத்தில் நீண்ட காலம் நீடிக்கும் மக்களுக்கு கிடைக்கிறது. இதன் முறைகளையும் விரிவாக “முதல் கண்ணோட்டத் திரட்டு”-ல பாதுகாப்பான விவசாய தகவல் தாள்களில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. ஒவ்வொரு சிறு குழுவும் குறைந்த பட்சம் 1 ஏக்கர் நிலத்தையாவது இந்த முறையில் பயிர் செய்ய TIST ஊக்குவிக்கிறது. இந்த முறைகளை கையாண்ட விதங்களும் அதனால் அடைந்த பயன்களையும் சிறுகுழு அறிக்கை படிவத்தில் (ரிபோர்ட்) பதிவு செய்ய வேண்டும்.

தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்கள்

நன்றாக செயல்படும் சிறு குழுக்களை ஊக்குவிக்க TIST அதனை தேர்ச்சி பெற்ற குழுவாக நியமிக்கும். தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்கள், புது குழுக்களை நியமித்து அவற்றை தேர்ச்சி பெற செய்யும். தாங்கள் நியமித்த சிறு குழுக்களின் நடவடிக்கைகளுக்கு இந்த தலைமை குழுதான் பொறுப்பேற்க வேண்டும். இந்த தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்கள் தாங்கள் நடட மரங்களுக்கு மட்டுமின்றி தாங்கள் நியமித்த ஒவ்வொரு புதிய குழுவின்காகவும், வருமானம் பெறுவதால் அதிக வருமானம் பெறுகிறது. தான நியமித்த புதிய குழுக்களுக்கு மரங்களுக்காக அளிக்கும். ஊதியத்தில் 10% தொகை இந்த தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்களுக்கு கொடுக்கப்படும். புது குழுக்களுக்கு முழு ஊதியமும் கொடுக்கப்படும், தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்களுக்கு புது குழுக்களின் தொகையின் 10% தொகை கூடுதலாக அளிக்கப்படும்.

ஒரு வருடம் சிறப்பாக செயலாற்றிய சிறு குழுக்கள்தான் TIST-ல் தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்களாக தேர்வு செய்யப்படும். குழுக்கள் மரங்கள் நடவதிலும் மரங்களையும் நாற்றுக்களையும் காப்பாற்றுவதிலும் பாதுகாத்தலிலும் அறிக்கைகள் அனுப்புவதிலும் நல்ல முறைகளை பகிர்ந்து கொள்வதிலும் சிறு குழுக்களாக செம்மையாக செயல் படவேண்டும்.

தேர்ச்சி பெற்ற குழுவாக தகுதியடைந்த குழுவின்கு அதிக ஊதியம் மட்டுமின்றி அதிக பொறுப்பும் ஏற்க வேண்டியிருக்கும். தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்கள் தான நியமித்த புதிய குழுக்களின் சிறு குழு அறிக்கைகளின் ஆதாரமான குறிப்புகளுக்கு இவை பொறுப்பேற்கும். மேலும் தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்களினால் நியமித்த குழுக்கள் குறைந்த பட்சம் எந்த எண்ணிக்கையில் மரங்களும், நாற்றுகளும் காப்பாற்ற வேண்டிய அவசியமுள்ளதோ அந்த பொறுப்பும் இந்த தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்கள் ஏற்றக் கொள்ள வேண்டும்.

TIST மேலும் தேர்ச்சி பெற்ற குழுக்களின் பொறுப்புக்களை குறித்தும், ஊக்க தொகைகளைக் குறித்தும் தேர்ச்சி குழுக்களாக தேர்வ பெறும் குழுக்களுக்கு முதலாண்டு நிறைவில் விரிவாக குறிப்புகளை அளிக்கும். உங்கள் குழுவும் தேர்ச்சி பெற்ற குழுவாக நியமிக்கப்பட வேண்டும் என்ற தூண்டுதல் இருப்பின், குழுவின் ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் செம்மையாக முதல் ஆண்டில் செயல்பட்டால் ஆண்டு இருத்தலில் அந்த குழுவை தேர்ச்சி பெற்ற குழுவாக TIST நியமிக்கும்.

பயிற்சி

TIST குழுவாக பதிவுபெற்ற உங்களுக்கு திறமையாக செயல்பட பலவித பயிற்சிகள் அளிக்கப்படும் (உ-ம்) மரம் வளர்க்க நிலத்தை ஏதுவாக செய்வது பற்றியும், மரம் மற்றும் நாற்றுகள் நல்ல முறையில் நட்பு பாதுகாப்பது பற்றியும் நல்ல முறையில் சிறு குழுக்களாக செயல்படுவது பற்றியும், ஒருங்கிணைந்து நல்ல விதிமுறைகளை பரிமாறிக் கொள்வதும், வங்கி, நிதி நிலவரம், கணினி மற்றும் வேறு சிறு உபகரணங்களை உபயோகிப்பது மேலும் பாதுகாப்பான விவசாய தொழில் நுட்பம் போன்ற மேலும் பலவற்றை இப்பயிற்சி உங்களுக்கு உள்ளூர் TIST பயிற்சியாளரோ அல்லது அயலாராலோ அல்லது உலகளாவிய TIST பயிற்சியாளராக அளிக்கப்படும். இப்பயிற்சியை உள்ளூர் மையத்திலேயோ அல்லது சமூக மையத்திலேயோ தனித் தனியாகவோ அல்லது மொத்த குழுவின்கோ அல்லது சுழற்சி முறையிலேயோ அளிக்கப்படும். பயிற்சி அளிக்கும் நாளை முன்கூட்டியே செய்தி மடல் மூலமாகவோ உள்ளூர் TIST அமைப்பாளர் மூலமாகவோ அல்லது சமூக மையங்கள் மூலமாகவோ முன்பே தகவல் தெரிவிக்கப்படும்.

நல்வாழ்த்துக்களுடன் உங்களை TIST-க்கு வரவேற்கிறோம்.

சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை
திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST

TIST சிறு குழுக்களுக்கான தகவல் தாள்கள்

புதுப்பிக்கப்பட்டது: அக்டோபர் 24, 2002

உள்ளடக்கம்

1.0	சிறு குழு கூட்டங்கள்	2
2.0	விதைகளும் அதன் வகைகளும்	4
3.0	பண்ணைகளை வளர்த்து பாதுகாத்தல்	6
4.0	மரங்களை நடவு செய்ய நிலத்தை ஏற்றதாகச் செய்தல்	9
5.0	நாற்றுகளை பெயர்த்து நடவு செய்தல்	12

இந்த தகவல் தாள்கள் TIST சிறு குழுக்களின் அனுபவங்களின் தொகுப்பே ஆகும். போக போக சிறு குழுக்களிடமிருந்து கிடைக்கும் விவரங்களுக்கேற்றபடி இவை மாறக்கூடும்.

இது சிறு குழுக்களுக்காகவும் உள்ளூர் பயிற்சியாளர்களின் பயிற்சிக்கு உதவிடவே எழுதப்பட்டுள்ளது.

ஒவ்வொரு தகவல்தாளிலும் “குழு நிர்ணயம்” என்ற ஒரு பகுதியுண்டு. விவாதித்து நிர்ணயிக்கக்கூடிய முக்கியமான சில கேள்விகளைக் கொண்டதே இந்த பகுதி.

இந்த தகவல்தாள்கள் முன்பக்கமும் பின் பக்கமுமாக அச்சிடப்பட்டிருக்கும். புதுப்பிக்கும் போது புகைப்படங்கள் சேர்க்கப்படும்.

1.0 சிறு குழு கூட்டங்கள் (மீட்டிங்)

1.1 சிறு குழுவின் விளக்கம்

ஒரு சிறு குழு என்பது 6-10 வரை அதிகபட்சமாக 12 நபர்கள் ஒரே நோக்கத்திற்காக தன்னார்வத்துடன் ஒன்றுகூடி செயற்பட ஒப்பதலலித்தைமையே ஆகும். குழுவின் சம்மதத்துடன் மற்ற குழுவினர்களை அணுக ஆன்மீக உதவியையும் நாடலாம்.

1.2 துவக்க முறை

- குழுவிற்கு பெயரிடுதல்
- எதிர்ப்பார்ப்புகள், தகுதிகள் மற்றும் நடைமுறைகள் பற்றிய விவரங்களை ஒரு காகிதத்தில் எழுதி எல்லா உறுப்பினர்களும் கையொப்பமிடவேண்டும்.

1.3 வாராந்திர கூட்டங்கள்

- வாரத்திற்கொரு முறை 2 மணி நேரமாவது கூட்டம் கூட்டவும்.
- ஒவ்வொரு கூட்டத்திற்கும் அந்த குழுவிலிருக்கும் நபர்களில் இருவர் தலைவர் மற்றும் உபதலைவராகவும் இருத்தல் வேண்டும். ஒவ்வொரு கூட்டத்திற்கும் வேறு வேறு தலைவர் மற்றும் உபதலைவரை தேர்ந்தெடுத்தல் அவசியம்.
 - ஒவ்வொரு முறை கூட்டம் கூடும் போதும் கூட்டத்தின் தலைவர் அந்த குழுவிற்கு தலைவர் என்று நினைக்காமல் தன்னை தொண்டராக நினைத்து அந்த குழுவிற்கு உறுதுணையாக இருந்து மற்ற குழு நபர்களுக்கு செயல்முறை விவாதம் புரியும்போது உதவி புரிய வேண்டும். தலைவர் பணிவானராகவும், பொறுமையானவராகவும், நேர்மையானவராகவும், ஒளிவு மறைவு இல்லாமல் செயல்படுபவராகவும் இருத்தல் வேண்டும். மேலும் அதிகம் பேசுவதற்கு பதில் அதிகம் கேட்பவராக இருந்தால் நல்லது.
 - உபதலைவர் கூட்டத்தின் நேரத்தை நிர்ணயிப்பதுடன் தலைவருக்கும் மற்றவர்களுக்கும் உதவி புரிதல் அவசியம்.
- ஒவ்வொரு வாரம் கூட்டத்திற்கும் ஒவ்வொரு உறுப்பினர் சுழற்சி முறையில் தலைவராக இருத்தல் வேண்டும். இது மிக முக்கியமானது. இது குழுவின் எல்லா உறுப்பினருக்கும் தலைவராகவும், உபதலைவராகவும் பதவி வகிக்கவும், அதன் மூலம் தங்களின் திறமைகளை வெளிப்படுத்தவும் வாய்ப்பளிக்கிறது.
- ஒவ்வொரு கூட்டத்திற்கும் ஒரு விதிமுறை வகுக்கவும்.
 - கூட்டம் நேரத்திற்கு ஆரம்பிக்கவும், நேரத்திற்கு முடிக்கவும் வேண்டும். (எல்லா சமயங்களிலும் இந்த நெறிமுறைகளை கடைப்பிடிக்க இயலாது).
 - ஒவ்வொரு கூட்டத்தின் துவக்கத்திலும் குழுவிலுள்ளவர்கள் கூட்டத்தின் செயல்களும், அன்றைய கூட்டத்திற்கு ஏற்ப விதிமுறைகளில் சிறு மாறுபாடுகள் இருப்பின் அவைகளை ஏற்றுக்கொள்வதில் தவறேதுமில்லை.
- ஒவ்வொரு கூட்டத்தின் முடிவிலும் “உருவாக்கும்” ஒரு நேரம் ஒதுக்கவும்.
 - இதற்காக கட்டாயம் நேரம் ஒதுக்கவும்.
 - ஒவ்வொரு நபரும் அக்கூட்ட தலைவர் அந்த கூட்டத்தை கையாண்ட விதத்தைப் பற்றிய ஒரு அதிகாரப்பூர்வான செய்தி கட்டாயம் கூறுதல் அவசியம்.

- குழு நபர் எவருக்காவது அத்தலைவரின் தனித் திறமை எதேனும் இருப்பதாக அக்கூட்டத்தில் தெரிய வந்தால் அதையும் அவர் வெளிப்படுத்தலாம்.
- “உருவாக்குவது” -ம் சுழற்சி முறையில் தலைவர் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவதும், இணைந்து செயல்படுதலும் நல்ல ஒரு முயற்சியாகும். இதனால் எல்லா நபர்களும் ஆக்கப்பூர்வமாக சிந்திக்க தூண்டப்படுகிறார்கள். இந்த “உருவாக்குவது” மூலம் வழி நடத்திச் செய்வதற்கு எது முக்கியமான ஒன்று என்று அறியும் திறனையும் இந்த குழுக்களுக்கு பயிற்சி அளிக்கிறது. ஒவ்வொரு முந்தைய தலைவருக்கு கிடைத் “உருவாக்குவது” மூலம் புதிய தலைவர்களுக்கு நல்ல பயிற்சி கிடைக்கிறது.
- தலைவரும், உபதலைவரும் அந்த கூட்டத்தில் அமரும் விதத்தையும் நிர்ணயிக்க வேண்டும்.
 - இடைவெளியின்றி வட்டமாக அமரவேண்டும்.
 - தலைவர், உபதலைவர் அல்லது மற்றவர் எதிரில் மேஜையோ நாற்காலியோ வைத்துக் கொள்ள வேண்டாம். ஏனெனில் இது செய்திகளை பரிமாறிக் கொள்ளும்போது இடையூறு விளைவிக்கக் கூடும்.
 - தேர்ந்தெடுத்த விருப்பமான பாடலுடன் கூட்டத்தை துவக்கவும்.

1.4 சிறு குழு நிர்ணயிக்க வேண்டியது

- எந்தெந்த நாட்களில் கூடவேண்டும்
- எந்த இடத்தில் கூட வேண்டும்
- மரம் நடுதல் தவிர வேறு எந்த காரியத்திற்காக கூட வேண்டும்.

2.0 விதைகளும் அதன் வகைகளும்

2.1 விதைகளைத் தேர்ந்தெடுத்தல்

- தட்பவெப்ப சூழ்நிலைபேற்ற நன்கு வளருமாறும் கூட்ட அங்கத்தினர்களின் விருப்பத்திற்கு ஏற்றவாறும் விதைகளை தேர்வு செய்யவும். தேர்வு செய்த மரங்கள்
 - வீடுகள் மற்றும் பண்ணைகளுக்கு நிழல் தருவன
 - வீடுகள் மற்றும் பண்ணைகளுக்கு அதிக காற்றோட்டத்தை குறைக்கும்
 - வீட்டைச் சுற்றி அழகான வேலியாகவும் அமைவதற்கு இருப்பவை
 - பழம், கொட்டை மற்றும் எண்ணெய் தருவன
 - மருந்து மற்றும் பூச்சிகொல்லி மருந்தாக அமைவன
- **உங்கள் பகுதிகேற்றவாறு நல்ல விதைகளை தேர்வுசெய்தல்**
 - உங்கள் பகுதியில் நன்கு வளர்ச்சி தரக்கூடியவை என உங்கள் குழு எண்ணும் மர வகைகளைத் தேர்ந்தெடுத்தல்
 - நீங்கள் வறண்ட பகுதியில் இருப்பின், அதிக மழை நீரின்றி நன்கு வளரும் மர வகைகளாக தேர்ந்தெடுத்தல்
 - உங்கள் பகுதியில் நீண்ட காலமாக இருந்து வரும் மர வகைகளாக தேர்ந்தெடுக்கவும். பிற நாடுகள் அல்லது பிற மாநிலங்களிலுள்ள விதைகளை தவிர்க்கவும். இவை இந்த சுற்றுச் சூழலுக்கு பொருந்தாமல் போகலாம். எனினும் ஒருசில பிற நாடுகள் அல்லது பிற மாநிலங்களிலுள்ள விதைகளை சோதனை அடிப்படையில் தேர்வு செய்யலாம்.
 - பழம் மற்றும் கொட்டை உண்பதற்கும், விற்பனை செய்வதற்கும் ஏதுவான விதைகளை தேர்வு செய்யலாம்.
 - அறுக்கப்பட்டும் அல்லது அதன் மரப்பட்டைகளாலும் பயன்பெறக்கூடிய மர விதைகளாக தேர்வு செய்யவும்.
 - நீண்ட காலம் வாழக்கூடிய மரங்களாக தேர்ந்தெடுக்கவும். இதன் பயன் உங்கள் குழைந்தகள் மற்றும் பேரக்குழந்தைக்கும் கிடைக்க ஏதுவாக தேர்வு செய்யவும். இவை குறித்து காட்டிலாகா அதிகாரினிடம் அறிவுரை பெறலாம்.
- விதைகள் அல்லது நாற்றுக்கள் பெற முன்று வழிகள்
 - உங்களுக்கு தேவைப்படும் விதைகள், மரங்களைச் சுற்றியுள்ள நிலத்திலிருந்து எடுக்கலாம். இதற்கு குழைந்தகளின் உதவியை நாடலாம். எடுக்க வேண்டியதை காண்பிக்கவும்.
 - காட்டிலாக்கா மற்றும் விதை விற்பனைக் கூடங்களிலிருந்தும் விதைகளை வாங்கவும். அவற்றின் கால அளவு கணக்கிட்டு அதற்குள் நடப்பட்டனவா எனப் பார்க்கவும்.
 - நாற்றுக்களை நாற்று பண்ணைகளிலிருந்து வாங்கவும். மற்ற சிறுகுழுக்களிடமிருந்தும் பெற்றுக் கொள்ளலாம். பைகளில் உள்ளதை முன்கூட்டியே வாங்கலாம்.
- முக்கியம், மரங்களை பண்ணைகளில் வளர்ப்பதற்கு முன்பு எந்த வகை மரங்கள் பயிர்களின் வளர்ச்சிக்கு உதவியாக இருக்கும் என்பதை உள்ளூர் காட்டிலாக்கா அதிகாரிகளிடம் கேட்டு தெரிந்து கொள்ளலாம். சில மர வகைகளை சுற்றி பயிர் வளராது. சில மர வகைகள் பயிர்களின் வளர்ச்சிக்கு உதவியாக இருக்கும்.

2.2 சிறுகுழு தீர்மானிக்க

- எந்த வகையான மரங்களை வளர்க்க விரும்புகிறீர்கள்? எத்தகைய மர வகைகளை பண்ணைகளில் வளர்ப்பது?
- யார் நாற்றுக்களை பெற்று எடுத்து வருக்கிறது
- ஒவ்வொரு விதைகளையும் முறையாக பெறுவதற்கு மற்றும் முளைவிடுவதற்கு என்னென்ன சிறந்த வழிகள்
- வளமான நல்ல விதைகளையும் (அ) நாற்றுகளையும் எவ்வாறு பெற்றுக் கொள்ளலாம்?

3.0 நாற்றுப்பண்ணைகளின் வளர்ச்சியும் பராமரிப்பும்

3.1 இடம் தேர்ந்தெடுத்தல்

- நாற்றுப் பண்ணைகளை வெளிப்புறத்திலும், தூரிய ஒளியுள்ள இடமாகவும் அதே சமயம் நிழல் மற்றும் குளிர்ச்சியுள்ள இடமாகவும் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும். இதனால் நாற்றுக்களை அதிக வெப்பமடையாமலும், அதிக நீர் ஆவியாகாமலும் வைத்திருக்கும்.
- நாற்றுக்களை பாதுகாத்து கவனிக்க ஏதுவாய் இடம் இருக்க வேண்டும்.
 - வெள்ளத்திற்கான திறனுடைய பகுதியிலிருந்து விலகியும் சரிவு நிலப்பகுதியாகவும் உள்ள இடத்தை தேர்ந்தெடுக்கவும்.
 - ஆறு, வாய்க்கால், நீரிறைக்கும் இயந்திரம், சிறு குழாய் ஆகிய நீர்நிலைகளுக்கு அருகே உள்ள இடத்தை தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.
 - மிகச் சலபமாக செல்லக்கூடிய இடத்தை தேர்ந்தெடுக்கவும்.
 - நாற்றுக்களை மாற்றி நடவிருக்கும் இடத்திற்கு அருகிலேயே நாற்றுப்பண்ணைகளின் இடத்தை தேர்ந்தெடுக்கவும்.
 - ஆடு, மாடு முதலிய மிருகங்கள், குழந்தைகள் பயன்படுத்தும் இடங்களிலிருந்து தொலைவில் இடத்தை தேர்ந்தெடுக்கவும்.

3.2 இடத்தை தயார் படுத்தலும் விதைகள் நடுதலும்

- பிளாஸ்டிக் பைகளில் எந்த விதைகள் வளரும் மற்றும் மணல் படுக்கையில் எந்த விதைகள் வளரும் எனவும் தீர்மானிக்கவும். உங்கள் உள்ளூர் காட்டிலாக்கா அதிகாரியிடம் உதவி பெற்றுக் கொள்ளலாம்.
- நடுவதற்குமுன் விதைகளை தயார் படுத்திக் கொள்ள வேண்டுமா என்பதை தீர்மானிக்கவும் உங்கள் உள்ளூர் காட்டிலாக்கா அதிகாரியிடம் உதவி பெற்றுக் கொள்ளலாம்.
 - தானிய வகைகளின் விதைகளின் வெளித்தோல் கடினமானதாகவும் நீரும் காற்றும் விதையின் உட்புறம்வரை புகமுடியாமலும் இருக்கும். இவ்விதைகளுக்கு தூடான நீரில் பதப்படுத்துதல், வெளிப்புற பாகத்தை சரியான உபகரணம் கொண்டு நீக்குதல் போன்ற சிகிச்சை முறைகள் தேவை.
- 3 பாகங்கள் காட்டுப்பகுதியின் மேல் மணலும் 2 பாகங்கள் மணலும் 1 பாகம் எருவும் கலந்த மண்ணை தயார் படுத்திக் கொண்டு தேவையான அளவு தயார் செய்து கொள்ளவும்.
- விதைகளுக்கேற்ற கொள்கலன்களை தயார்படுத்திக் கொள்ளவும்.
 - உங்கள் வீடு மற்றும் கிராமத்தைச் சுற்றியுள்ள பிளாஸ்டிக் பைகளையும் கிண்ணங்களையும் சேகரித்து அவைகளை விதை நடும் கொள்கலனாகப் பயன்படுத்த உதவும். இது உங்கள் கிராமத்தை தூய்மையாக்கவும், கழிவுகளை நீக்கவும் உதவும்.
 - பெரிய பிளாஸ்டிக் பைகளும், பிளாஸ்டிக் காகிதமும் இருந்தால் அவற்றை 24 செ.மீ நீளமும், 13 செ.மீ அகலமும் கொண்டதாக வெட்டியெடுத்துக் கொள்ளவும். 24 செ.மீ நீளமுள்ள பக்கத்தை பாதியாக மடித்துக் கொள்ளவும். 13 செ.மீ நீளம் கொண்ட இரண்டு பக்கத்தையும் ஒன்றாக இணைத்து

தைத்துக் கொள்ளவும். இது 24 செ.மீ. சுற்றளவு கொண்ட திறந்த உருளையை உருவாக்கும்.

- பைகளில் நட்புவைப்பதற்கான விதைகள்
 - பைகளில் தயாரித்து வைக்கப்பட்டுள்ள மணலை நிரப்பவும்
 - பைகளில் வைக்கப்பட்டுள்ள மணலில் விதையை வைக்கவும்
 - விதையின் மேற்பரப்பிற்கு மேல் இரண்டு மடங்கிற்கு மேலாக மணலை விதையின் மேல் நிரப்பவும்.
 - தண்ணீர் செலுத்த ஏதுவாக பையின் மேல் 5 செ.மீ மேற்புறம் திறந்தவெளியாக இருக்க வேண்டும்.
- மணல் படுக்கையில் நட்பு வைப்பதற்கான விதைகளுக்காக
 - செங்கற்களாலும், கற்களாலும் 1 மீட்டர் நீளமும், விதைகள் நடத் தேவையான அளவிற்கு அகலமும் கொண்ட வரம்பை தயார்படுத்திக் கொள்ளவும்.
 - நாற்றுக்கள் நீளமான வேர்கள் கொண்டிருந்தால் அவை ஊருருவதைத் தடுக்க மணலை போடுவதற்குமுன் கற்களைக் கொண்ட (அல்லது நைலான் பொருட்களால் ஆன அடுக்குக்களைக் கொண்ட) 5 செ.மீ. தடிமன் கொண்ட வரம்புகளை அடியில் நிரப்பிக் கொள்ளவும்.
 - 10 செ.மீ. தடிமன் கொண்ட ஏற்கனவே தயார் செய்யப்பட்ட மணலைக் கொண்ட அடுக்குகளை முன்னிறுத்துவும்.
 - மேல் அடுக்கிற்கு 5 செ.மீ. தடிமனுள்ள அடுக்கிற்கு, மிருதுவான மண்ணை தூசுகளிலிருந்தும் சேற்றிலிருந்தும் பிரித்தெடுத்து பயன்படுத்தவும்.
 - விதையின் மேற்பரப்பிற்கு மேல் இரண்டு மடங்கிற்கும் மேலாக மணல் இருக்குமாறு விதையை மணற்படுக்கையில் நடவேண்டும். வரம்புகளின் ஓரம் வரை மணலை நிரப்பக்கூடாது. அப்படிச் செய்தால் நீர்ப்பாசனத்தின் போது மணலும் விதைகளும் தெரித்து வெளியேறிவிடும்.
- பைகளில் நடட்ட வகைகளையும், மணற்படுக்கையில் நடட்ட விதைகளையும் அடையாளமிடவும்.
- முளைவிடுவதற்கு முன் செடிகளை எண்ணிக் கொள்ளவும். விதை நடட்ட தேதியை குறித்துக் கொள்ளவும்.
- நம் தேவைக்கேற்ப 100, 200 அல்லது 500 என்ற தொகுப்பில் பிளாஸ்டிக் பைகளை வரிசையாக அடுக்கி வைக்கவும். வகைகளுக்கேற்ப வரிசைப்படுத்துவது அளவீட்டாளர்களுக்கு வகைகளுக்கேற்ப பதிவு செய்து கொள்ள சுலபமாக இருக்கும்.
- சில விதைகள் முளை விடாது சில விதைகள் இறந்தும்விடும். அதனால் உங்களுடைய நிலத்தில் நட எண்ணியிருந்த நாற்றுக்களைவிட அதிக எண்ணிக்கையில் விதைகளை முன்னமேயே திட்டமிட்டு நடவும்.

3.3 நாற்றுப்பண்ணை பராமரிப்பு

- நாற்றுகளுக்கு அடிக்கடி தண்ணீர் ஊற்றவும். மண்ணில் தண்ணீர் அதிகமாகாமல் கவனமாயிருக்கவும்.
- மழைக்காலத்தில் நாற்றுக்களை உலர்ந்த புற்கள் அல்லது வைக்கோலைப் பயன்படுத்தி மூடி வைக்கவும். நாற்றுக்களை மரங்களின் கீழிருந்து தொலைதூரம் அகற்றுவதன் மூலம் தண்ணீர் நாற்றுகளில் அதிகமாக விழாது.

- முனைவிடும் நேரம் ஒரு இனத்திலிருக்கும் மற்றொன்றிற்கும் வேறுபடும் என்பதை நினைவில் கொள்க. ஒரு சில நாட்களில் முனைவிடுவன சில வகைகள். மற்றவை பல வாரங்களை எடுத்துக் கொள்ளும்.
- சில விதைகள் அதற்குரிய காலஅளவில் முளை விடவில்லையென்றால் அவற்றை மறுபடியும் அந்த பையில் அல்லது அந்த மணல் படுக்கைகளிலும் புதிய விதைகளை போடவேண்டும்.
- பூச்சிக் கொல்லிகளோ, நோய்களோ தாக்காமல் பார்த்துக் கொள்ளவும்.
 - இயற்கையான, எளிய பூச்சிக் கொல்லி மருந்துகளைத் தேவைப்படும்போது தெளிக்கவும்.
 - கசம்பான வேம்பின் இலைகளை வெந்நீரில் கொதிக்க வைத்து அதை பூச்சி கொல்லியாக பயன்படுத்துவது இதற்கு ஒரு நல்ல உதாரணம்.
- நாற்றுக்கள் அடங்கிய பிளாஸ்டிக் பைகளை அவ்வப்போது நகற்றவும் மற்றும் முடிந்தால் இடம் மாற்றி வைக்கவும்.
- அதிகமாக வளர்ந்த வேர்களை வெட்டிவிடவும்.
- நாற்றுப் பண்ணைகளை கால்நடைகளிடமிருந்தும், விளையாடும் குழைந்தைகளிடமிருந்தும் காப்பாற்ற வேலி அமைக்கவும்.
- எடுத்து நடுவதற்கு முன் நாற்றுக்கள் ஒரு அடி உயரத்திற்கு வளரவிடவும். இவை வளர ஒன்று முதல் ஆறு மாதம் வரை ஆகலாம்.

3.4 சிறுகுழு தீர்மானிக்க வேண்டியவை

- ஒரு குழுவிற்கு எத்தனை நாற்றுப் பண்ணைகள் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஒன்றா அல்லது எல்லா உறுப்பினர்களும் பகிர்ந்து கொள்வார்களா அல்லது இரண்டுமா?
- நாற்றுப் பண்ணைகளின் இருப்பிடம் எங்கு அமைக்கப்படும்?
- தண்ணீர் பாய்ச்சி நாற்றுக்களை பராமரிப்பதில் சிறு குழுக்கள் எவ்வாறு வேலை செய்யும்?

4.0 மரம் நடுவதற்கு நிலம் தயார் செய்யவும்

4.1 மரம் எங்கு நடுவது

- மக்கள் நெடுங்காலம் அனுபவிக்குமாறு மரம் நடும் இடத்தை தேர்வு செய்யவும்.
 - எல்லையை அமைத்துக் கொள். பயிரிடப்படும் நிலத்தின் எல்லையின் அடையாளத்திற்கு மரங்களை நட்டு பயிர்களைப் அதிக காற்றோட்டத்திலிருந்து பாதுகாக்கவும்.
 - வழிகள் : மரங்கள் பாதைகளை எடுத்துக் காட்டுவதுடன் நிழலையும் கொடுக்கும்.
 - வீட்டைச் சுற்றி : வழிகளை அடையாளமிடவும், நிழலுக்காகவும் நடலாம்.
 - பயிர்களைச் சுற்றி : மேல் மண் அரிப்புகளிலிருந்து சில மர வகைகள் பாது காக்கும். பயிர்கள் வளர நல்ல ஊட்டச்சத்தையும் சில மர வகைகள் கொடுக்கும்.
 - பள்ளிகள், தேவாலயங்கள் மற்றும் பிற பொதுக் கட்டிடங்களில் நிழலையும், நிலத்திற்கு அழகையும் கொடுக்கும்.
- சென்றுவர ஏதுவாய் நிலத்தை தேர்ந்தெடுக்கவும்.
- பெரிய சோலையாகவோ, தோப்பாகவோ பயன்படுத்துவதை தவிர்க்கவும்.
 - பல தோப்புகளில் ஒன்று அல்லது இரண்டு வகை மரங்கள் மட்டுமே இருக்கும். இவை மூட்டைப் பூச்சிகளாலும், நெருப்பினாலும் அழிய நேரிடலாம்.
 - நிலம் மரங்களைத் தாங்க மட்டுமல்லாமல் பல பயன்கள் கொண்டதாயிருக்க வேண்டும்.
 - மண் வளத்தைப் பெருக்க பல மர வகைகள் நடப்பட வேண்டும்.
 - சாதாரணமாக தோப்புகள் மக்கள் வசிக்குமிடத்திற்கு தொலைவாகவும் ஆகியன. விறகிற்காகவும், கிளைகள், பழங்கள், கொட்டைகள், மரப்பட்டைகள் சேகரிப்பதற்கு மரங்கள் அரிதாக இருக்க வேண்டும்.
 - ஒரே வகையான மரங்கள் அதிகமாக வளர்ப்பதால் மூட்டைப் பூச்சி அல்லது நெருப்பு ஆகியவற்றால் தீங்கு நேரிடலாம்.
 - சில விலங்குகள் சோலையில் வசித்துக் கொண்டு தொல்லைதரலாம்.
 - கிராம அரசாங்கம் பிற்காலத்தில் சோலைகளில் கட்டிடம், பள்ளி அல்லது மருத்துவமனை அமைக்க முடிவு செய்யலாம்.
 - குழு உறுப்பினரல்லாதோர் மரங்களை வெட்டவும், மரக் கட்டைகளை கடத்தவும் செய்யலாம்.
- சில பிரிவினர் தோப்பக்களை மற்றும் சோலையை நாட காரணம்
 - அவர்கள் நகரத்தில் வசிப்பவராகவும், வீடுகளை வாடகைக்கு விடுபவர்களாகவும் சொந்த பண்ணை இல்லாதவர்களாகவும் இருப்பர்.
 - ஒரே இடத்தில் அதிக மரங்களைப் பெற விருப்புகிறவர்களாகவும், மரங்களைப் பாதுகாப்பது சுலபமெனவும் அவர்கள் நினைக்கிறார்கள்.
- நீங்கள் பெரிய தோப்பாக நட விரும்பினால்
 - 10 அல்லது அதற்கு மேலான வகைகளை அதற்கான நிலத்தில் நட வேண்டும்.
 - தீயினைத் தடுக்க பள்ளம் வெட்டியும் புல் மற்றும் புதர்களை அகற்றியும் தீ பிடிக்காமல் பார்த்துக் கொள்ளலாம்.

- 12 அடி இடைவெளியில் மரம் நட திட்டமிட வேண்டும். அதற்கும் அருகில் வளர்த்தால் மரம் அழியவும், வீரியமின்றி போகவும் வாய்ப்புள்ளது.
- கிராமங்களுக்கு அருகில் சோலைகளை அமைக்கத் திட்டமிட்டால் உறுப்பினர்கள் விறகு, பழங்கள், கொட்டைகள் மற்றும் மரப்பட்டைகளைப் பெற ஏதுவாயிருக்கும்.
- தோப்பக்கள் மரப்பட்டைகளின் விற்பனைக்கு பயன்படும். மக்கள் வந்து வாங்க மர தோப்பக்களை அருகில் அமைக்கப்பட வேண்டும்.
- மரம் நடும் நிலம் குழு உறுப்பினர்களிடம் சொந்த நிலம் இல்லையெனில் மரம் நடவதற்குமுன் அனுமதி பெற்றிருக்கின்றீர்களா என்பதை உறுதி படுத்திக் கொள்ள வேண்டும்.

4.2 நிலத்தை தயார் படுத்துதல்

- தூசுகளைத் தேய்த்து களை நீக்கவும்.
- நீங்கள் நடும் இடத்தில் உள்ள வலிமையான, வளமான மரங்களை விட்டுவிட வேண்டும்.
- நீங்கள் நடும் இடத்தில் உள்ள பாறைகளை நீக்கவும்.
- அடுத்த பருவத்திற்கு மரம் நடவதற்காக மழைக்கால முடிவில் குழிகளை அமைத்து தயார்படுத்தவும். ஈரமான நிலத்தில் குழி தோண்டுவது வறண்ட நிலத்தினை விட சலபமானது. மழைநாட்களுக்கு முன் மணலால் குழிகள் முடிவிடலாம். ஆனால் மறுபடியும் ஈரமான நிலத்தில் மணலை குழியிலிருந்து தோண்டி எடுக்க சலமாய் இருக்க வேண்டும்.
 - ஆழமான, சுதூர வடிவில் குழிகளைத் தோண்டியெடுக்கவும்.
 - எவ்வளவு இடைவெளியில் மரம் நடவேண்டும் மற்றும் எந்த அளவில் குழியமைப்பது சிறந்தது என்பதையும் காட்டிலாக்கா அதிகாரியிடமும், மற்ற குழு உறுப்பினர்களிடமும் கேட்டு தெரிந்து கொள்வும். ம்ப்வாப்வாவில் 2 அடி அகலமும், 1 ½ அடி ஆழமும் சிறந்தது.
 - 12 அடி இடைவெளி ஒன்றுக்கொன்று இருக்கும்படி பார்த்துக் கொள்வும். மரப்பட்டைகளுக்கென மரம் வளர்க்கப் பட்டால், குழிகள் ஒன்றுக்கொன்று அருகில் இருக்க வேண்டும். (சுமார் 8-10 அடி தொலைவில்)
 - குழிகளை நிரல் நிறையாக ஒரே நேர் வரிசையில் அமைக்கக் கூடாது. அரிப்புக்கு ஏதுவாகிவிடும்.
 - ஒவ்வொரு வரிசையும் ஒரே மாதிரியான எண்ணிக்கை கொண்டதாயிருந்தால் நடப்பட்ட மரங்களை எண்ணுவதற்கு ஏதுவாயிருக்கும்.
 - மேல் மண்ணை கண்ணாடி போன்ற மண், கூழாங்கற்கள் போன்ற மண், துளை மண் ஆகியவற்றிலிருந்து பிரித்தெடு. மேல் மண்ணை வைத்திருக்கவும்.
 - மழை நீர் குழிகளில் செல்ல ஏதவாகப் இருக்கிறதாவென பார்த்துக் கொள்ளவும். பாறாங்கற்கள், மழை நீர் குழிகளில் பாய்வதற்கு தடங்கலாக இருக்கலாம்.
- நடவதற்கு சுமார் 4 முதல் 6 வாரத்திற்கு முன், நடவதற்கான மண்ணை தயார் செய்து கொள்ளவும்.
 - பண்ணைப்பகுதியின் சேரும் எருவையும், எருவுக்காக பயன்படும் செடிகள் மற்றும் அதன் தழைகளை மேல் மண்ணுடன் கலக்கவும். (விதை களையும் போது சேர்க்கப்பட்ட கழிவுகள்).

- சிறு பள்ளத்திலிருந்து எடுக்கப்பட்ட மண், காய்ந்த சருகுகள் இலைகளுடன் குழி மண்ணை கலந்து குழியை மூடவும். எருவையும் மேல் மண்ணையும் நாற்று நடவிருக்கும் குழியில் போடவும்.
- நீர் சேகரிப்பதற்காகவும், விளைச்சலுக்காகவும் சிறு சென்டி மீட்டர் இடைவெளியை குழியின் மேல் விடவும்.
- குழியின் நடுவில் ஒரு குச்சியை வைத்து, நடவிருக்கும் இடத்தை அடையாளம் காணலாம்.
- குழியின் சரிவான பகுதியில் மீதியுள்ள மண்ணை குவிக்கவும், இதனால் மழைநீர் குழியில் தேங்க ஏதுவாயிருக்கும்.
- இச்செயலெல்லாம், உங்கள் குழுவுடன் மரம் நடும் நேரத்திற்கு முன்பே நன்கு பரிசீலிக்க வேண்டும். இவ்வழியின் மூலம் கரும் உழைப்பு நன்கு பரவும்.

4.3 சிறு குழு தீர்மானிக்க

- யார் குப்பைகளையும் பாறைகளையும் களைகளையும் அகற்றுவது? எப்போது செய்வது?
- நிலம் மழையினால் ஈரமாயிருக்கும் போது யார் குழிகளை தோண்டுவது?
- குழிவுகளும், எருவும் இல்லையெனில் யார் கொடுப்பது?

5.0 நிலங்களில் நாற்று நடுதல்

5.1 நாற்று நடுதலுக்கு முன்பு

- ஒரு அடி அல்லது அதற்கு மேல் உயரம் உள்ள நாற்றுக்கள் வளமான நாற்றுக்களாகும். இவைகளை நடவு செய்யும் இடத்திற்கு மாற்றி நடவு செய்யவும்.
- நாற்றுக்களை மழை வருதற்கு 1-2 வாரத்திற்கு முன், தண்ணீர் வசதி இருக்கும் பட்சத்தில், நடவு செய்யும் இடத்திற்கு அருகில் கொண்டு செல்லவும். இதனால் நடவு செய்வது சுலபமாக இருக்கும்.
- மழை வருதற்கு 2 வாரங்கள் முன்போ அல்லது 2 வாரங்களுக்குள் நாற்றுக்களை நிலங்களில் குழிக்குள் நடவு செய்யவும். இதனால் அம்மரங்கள் மழைநீரின் பயனை பெறமுடியும்.

5.2 நாற்று நடுதல்

- மண் தயாரித்தல், மேல் மண்ணும் தீழ் உள்ள மண்ணும் குழிகளிலிருந்து பிரிக்கப்பட்டுள்ளனவா என உறுதி செய்து கொள்ளவும். அவற்றுடன் மற்றும் உரம் சேர்த்து மீண்டும் குழிக்குள் போடவும். குழியின் பக்கவாட்டில் சரிவான பகுதியில் மீதியுள்ள உதிரி மண்ணை போட்டு மழைத் தண்ணீர் குழிக்குள் போக ஏதுவாக அமைக்கவும்.
- நாற்றுக்கள் உள்ள பிளாஸ்டிக் பைகளை அகற்றவும்.
 - பிளாஸ்டிக் பைகளை கவனமாக தளர்த்தி அகற்றினால் அவைகளை மீண்டும் பயன்படுத்த முடியும்.
 - பிளாஸ்டிக் பைகளை வெட்டியெடுக்க நேர்ந்தால் ஒரே ஒரு மெலிதான கோடு போல் வெட்டவும். அவை எளிதாக வந்துவிடும்.
- குழியில் நாற்றை நட்டு பக்கவாட்டில் மண்ணை போடவும்.
- நாற்றை சுற்றி உதிரி மண்ணை அழுக்கி போடவும்.
 - காலியாக உள்ள 1 லிட்டர் பிளாஸ்டிக் தண்ணீர் பாட்டிலின் அடிப்பகுதியை வெட்டிவிட்டு மேல் முடியையும் அகற்றி விட்டு மேற்பகுதி வேரை நோக்கி இருக்குமாறு வைக்கவும்.
 - நாற்று மற்றும் தண்ணீர் பாட்டிலைச் சுற்றி உதிரி மண்ணை அழுக்கி வைக்கவும்.
- 8 அல்லது 10 முறை நாற்றைச் சுற்றி மெதுவாக தட்டவும்.
- நாற்றுக்கு தண்ணீர் விடவும்.

5.3 நாற்று நடப்பின்

- மக்கள் நாற்றை மிதித்துவிடாமல் பார்த்துச் செல்ல நாற்றைச் சுற்றி குச்சிகள் நட்டு வைக்கவும்.
- மிருகங்கள் அருகில் செல்லாமல் இருப்பதற்கு முட்செடிகளையும், கள்ளிச் செடிகளையும் நாற்று நட இடத்தைச் சுற்றி போட்டு வைக்கவும்.
- ஒவ்வொரு 2-3 வாரங்களுக்கு மரக்கன்றின் அடிப்பகுதியைச் சுற்றி சேர்ந்து உள்ள களைகளை அகற்றவும்.
- தொடர்ந்து மழை பெய்யாமல் போனால் வாரத்திற்கு ஒருமுறை நட நாற்றுக்கு தண்ணீர் விடவும்.

5.4 சிறுகுழுவே தீர்மானிக்கும்

- மரங்களுக்கு தண்ணீர் விடுவதற்கும் களை எடுப்பதற்கும் சிறு குழு உறுப்பினர்களின் கால நேரத்தை எவ்வாறு செலவிடுவது?
- எவ்வாறு இந்த குழு மரங்களை அடையாளப்படுத்தி மக்கள் மற்றும் மிருகங்களிடமிருந்து காப்பதுவது?

சர்வதேச சிறுகுழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை திட்டமும் (டிஸ்ட)

சிறு குழு நடவடிக்கைகள் பற்றிய குறிப்புகள்

சிறு குழுக்கள் நல்ல முறையில் குறிப்புக்களை வைத்துக் கொள்ளவேண்டும். சிறு குழுக்கள் பதிவுப் புத்தகம் ஒன்றை வைத்துக் கொள்ள வேண்டும். கீழ் காணும் விவரங்கள் அந்த புத்தகத்தில் பதிவு செய்து கொள்ள வேண்டும். தகவல்களோ, செயல்களோ ஏதும் இல்லையென்றால் சிறு குழுக்கள் பதிவு புத்தகத்தில் “செயல்கள் நடக்கவில்லை” அல்லது “தகவல்கள் இல்லை” என்று குறிக்க வேண்டும்.

1. சிறு குழு கூட்டத்தின் தேதி
2. சிறு குழு கூட்டத்தின் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை
3. சிறு குழு கூட்டத்தின் தலைவரின் பெயர்
4. சிறு குழு கூட்டத்தின் உபதலைவரின் பெயர்
5. கூட்டத்தின் கால அளவு
6. சிறு குழு கூட்டத்தில் எடுத்த நடவடிக்கை
 - அ) நாற்று பண்ணைகள் குறித்து (அ) விதைகள் குறித்து
 - ஆ) நிலம் மற்றும் மரங்கள் குறித்து
 - இ) வேறு சில வேலைகள் குறித்து
7. எத்தனை புதிய நாற்றுக்கள் இந்தவாரம் சேர்க்கப்பட்டன?
8. எத்தனை மரங்கள் இந்த வாரம் நிலத்தில் நடப்பட்டன?
9. எத்தனை மரங்கள் இந்த வாரம் பட்டுப்போயின?
 - அ) மரங்கள் பட்டுப்போவதற்கான காரணங்களை கண்டறிதல்
 - ஆ) மரங்கள் பட்டுப்போவதை தடுக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்
10. இந்த வாரம் மரம் நடவதற்கு எவ்வளவு நிலம் கண்டெடுக்கப்பட்டது? அல்லது மரம் நடவதற்கு தயார் செய்யப்பட்டது?
11. இந்த வார பாதுகாப்பு விவசாய நடவடிக்கைகள்
12. எத்தனை ஏக்கர்களில் பாதுகாப்பு விவசாயம் நடைபெறுகிறது?
13. இந்த வாரம் அடையாளம் கண்டெடுத்த புதிய நல்ல முறைகள்
 - அ) மரங்கள் நடவு மற்றும் அதன் வளர்ச்சி
 - ஆ) சிறுகுழு செயல்முறைகள்
 - இ) பாதுகாப்பான விவசாயம்

**சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை
திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST**

சிறுகுழு மாதாந்திர அறிக்கை

விதிமுறைகள் : ஒவ்வொரு மாதமும் இந்த படிவத்தை பூர்த்தி செய்து, உங்கள் TIST ஒருங்கிணைப்பாளரிடம் சேர்ப்பிக்கவும்

1. மாதம் மற்றும் வருடம்	மாதம்	வருடம்
2. சிறுகுழு பெயர்		
3. கிராமம்		
4. மையக்குழு குறியீடு		
5. TIST சிறுகுழு எண்		
6. இந்த படிவத்தை சமர்ப்பித்த தேதி		
7. மாதத்தில் மொத்த கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
8. முந்தைய கூட்ட உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை		உறுப்பினர்கள்
9. முந்தைய கூட்டத்தின் கால அளவு		மணிநேரம்
10. முந்தைய கூட்டத்தின் தேதி		
11. மாதத்தில் வெவ்வேறு கூட்ட தலைவர்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
12. மாதத்தில் மொத்தம் புதிதாக சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்		சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்
13. மாதத்தில் மொத்தம் நிலத்தில் நடட மரங்கள்		நடட மரங்கள்
14. மாதத்தில் மொத்த பட்டுப்போன மரங்கள்		பட்டுப்போன மரங்கள்
15. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள நாற்றுக்கள்		உயிருள்ள நாற்றுக்கள்
16. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள மரங்கள்		உயிருள்ள மரங்கள்
17. மாதத்தில் செய்தி மடல கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
18. மாதத்தில் காலாண்டு மரம் மற்றும் கணக்கு அறிக்கை கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
19. மாதத்தில் தங்களின் மரங்கள் மற்றும் நாற்றுக்களின் தணிக்கை நடந்ததா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை தேதி _____	
20. மாதத்தில் வங்கி கணக்கு தொடங்கப்பட்டதா? (அ) மாற்றப்பட்டதா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
21. வங்கி கணக்கு எண் (அ) மாற்றப்பட்ட எண்		
22. சிறுகுழுவின் 4 உறுப்பினர்களின் கையொப்பம்		

**சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை
திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST**

சிறுகுழு மாதாந்திர அறிக்கை

விதிமுறைகள் : ஒவ்வொரு மாதமும் இந்த படிவத்தை பூர்த்தி செய்து, உங்கள் TIST ஒருங்கிணைப்பாளரிடம் சேர்ப்பிக்கவும்

1. மாதம் மற்றும் வருடம்	மாதம்	வருடம்
2. சிறுகுழு பெயர்		
3. கிராமம்		
4. மையக்குழு குறியீடு		
5. TIST சிறுகுழு எண்		
6. இந்த படிவத்தை சமர்ப்பித்த தேதி		
7. மாதத்தில் மொத்த கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
8. முந்தைய கூட்ட உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை		உறுப்பினர்கள்
9. முந்தைய கூட்டத்தின் கால அளவு		மணிநேரம்
10. முந்தைய கூட்டத்தின் தேதி		
11. மாதத்தில் வெவ்வேறு கூட்ட தலைவர்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
12. மாதத்தில் மொத்தம் புதிதாக சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்		சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்
13. மாதத்தில் மொத்தம் நிலத்தில் நடட மரங்கள்		நடட மரங்கள்
14. மாதத்தில் மொத்த பட்டுப்போன மரங்கள்		பட்டுப்போன மரங்கள்
15. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள நாற்றுக்கள்		உயிருள்ள நாற்றுக்கள்
16. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள மரங்கள்		உயிருள்ள மரங்கள்
17. மாதத்தில் செய்தி மடல கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
18. மாதத்தில் காலாண்டு மரம் மற்றும் கணக்கு அறிக்கை கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
19. மாதத்தில் தங்களின் மரங்கள் மற்றும் நாற்றுக்களின் தணிக்கை நடந்ததா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை தேதி _____	
20. மாதத்தில் வங்கி கணக்கு தொடங்கப்பட்டதா? (அ) மாற்றப்பட்டதா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
21. வங்கி கணக்கு எண் (அ) மாற்றப்பட்ட எண்		
22. சிறுகுழுவின் 4 உறுப்பினர்களின் கையொப்பம்		

**சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை
திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST**

சிறுகுழு மாதாந்திர அறிக்கை

விதிமுறைகள் : ஒவ்வொரு மாதமும் இந்த படிவத்தை பூர்த்தி செய்து, உங்கள் TIST ஒருங்கிணைப்பாளரிடம் சேர்ப்பிக்கவும்

1. மாதம் மற்றும் வருடம்	மாதம்	வருடம்
2. சிறுகுழு பெயர்		
3. கிராமம்		
4. மையக்குழு குறியீடு		
5. TIST சிறுகுழு எண்		
6. இந்த படிவத்தை சமர்ப்பித்த தேதி		
7. மாதத்தில் மொத்த கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
8. முந்தைய கூட்ட உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை		உறுப்பினர்கள்
9. முந்தைய கூட்டத்தின் கால அளவு		மணிநேரம்
10. முந்தைய கூட்டத்தின் தேதி		
11. மாதத்தில் வெவ்வேறு கூட்ட தலைவர்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
12. மாதத்தில் மொத்தம் புதிதாக சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்		சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்
13. மாதத்தில் மொத்தம் நிலத்தில் நடட மரங்கள்		நடட மரங்கள்
14. மாதத்தில் மொத்த பட்டுப்போன மரங்கள்		பட்டுப்போன மரங்கள்
15. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள நாற்றுக்கள்		உயிருள்ள நாற்றுக்கள்
16. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள மரங்கள்		உயிருள்ள மரங்கள்
17. மாதத்தில் செய்தி மடல கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
18. மாதத்தில் காலாண்டு மரம் மற்றும் கணக்கு அறிக்கை கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
19. மாதத்தில் தங்களின் மரங்கள் மற்றும் நாற்றுக்களின் தணிக்கை நடந்ததா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை தேதி _____	
20. மாதத்தில் வங்கி கணக்கு தொடங்கப்பட்டதா? (அ) மாற்றப்பட்டதா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
21. வங்கி கணக்கு எண் (அ) மாற்றப்பட்ட எண்		
22. சிறுகுழுவின் 4 உறுப்பினர்களின் கையொப்பம்		

**சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை
திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST**

சிறுகுழு மாதாந்திர அறிக்கை

விதிமுறைகள் : ஒவ்வொரு மாதமும் இந்த படிவத்தை பூர்த்தி செய்து, உங்கள் TIST ஒருங்கிணைப்பாளரிடம் சேர்ப்பிக்கவும்

1. மாதம் மற்றும் வருடம்	மாதம்	வருடம்
2. சிறுகுழு பெயர்		
3. கிராமம்		
4. மையக்குழு குறியீடு		
5. TIST சிறுகுழு எண்		
6. இந்த படிவத்தை சமர்ப்பித்த தேதி		
7. மாதத்தில் மொத்த கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
8. முந்தைய கூட்ட உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை		உறுப்பினர்கள்
9. முந்தைய கூட்டத்தின் கால அளவு		மணிநேரம்
10. முந்தைய கூட்டத்தின் தேதி		
11. மாதத்தில் வெவ்வேறு கூட்ட தலைவர்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
12. மாதத்தில் மொத்தம் புதிதாக சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்		சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்
13. மாதத்தில் மொத்தம் நிலத்தில் நடட மரங்கள்		நடட மரங்கள்
14. மாதத்தில் மொத்த பட்டுப்போன மரங்கள்		பட்டுப்போன மரங்கள்
15. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள நாற்றுக்கள்		உயிருள்ள நாற்றுக்கள்
16. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள மரங்கள்		உயிருள்ள மரங்கள்
17. மாதத்தில் செய்தி மடல கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
18. மாதத்தில் காலாண்டு மரம் மற்றும் கணக்கு அறிக்கை கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
19. மாதத்தில் தங்களின் மரங்கள் மற்றும் நாற்றுக்கள்ளின் தணிக்கை நடந்ததா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை தேதி _____	
20. மாதத்தில் வங்கி கணக்கு தொடங்கப்பட்டதா? (அ) மாற்றப்பட்டதா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
21. வங்கி கணக்கு எண் (அ) மாற்றப்பட்ட எண்		
22. சிறுகுழுவின் 4 உறுப்பினர்களின் கையொப்பம்		

**சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை
திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST**

சிறுகுழு மாதாந்திர அறிக்கை

விதிமுறைகள் : ஒவ்வொரு மாதமும் இந்த படிவத்தை பூர்த்தி செய்து, உங்கள் TIST ஒருங்கிணைப்பாளரிடம் சேர்ப்பிக்கவும்

1. மாதம் மற்றும் வருடம்	மாதம்	வருடம்
2. சிறுகுழு பெயர்		
3. கிராமம்		
4. மையக்குழு குறியீடு		
5. TIST சிறுகுழு எண்		
6. இந்த படிவத்தை சமர்ப்பித்த தேதி		
7. மாதத்தில் மொத்த கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
8. முந்தைய கூட்ட உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை		உறுப்பினர்கள்
9. முந்தைய கூட்டத்தின் கால அளவு		மணிநேரம்
10. முந்தைய கூட்டத்தின் தேதி		
11. மாதத்தில் வெவ்வேறு கூட்ட தலைவர்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
12. மாதத்தில் மொத்தம் புதிதாக சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்		சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்
13. மாதத்தில் மொத்தம் நிலத்தில் நடட மரங்கள்		நடட மரங்கள்
14. மாதத்தில் மொத்த பட்டுப்போன மரங்கள்		பட்டுப்போன மரங்கள்
15. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள நாற்றுக்கள்		உயிருள்ள நாற்றுக்கள்
16. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள மரங்கள்		உயிருள்ள மரங்கள்
17. மாதத்தில் செய்தி மடல கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
18. மாதத்தில் காலாண்டு மரம் மற்றும் கணக்கு அறிக்கை கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
19. மாதத்தில் தங்களின் மரங்கள் மற்றும் நாற்றுக்கள்ளின் தணிக்கை நடந்ததா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை தேதி _____	
20. மாதத்தில் வங்கி கணக்கு தொடங்கப்பட்டதா? (அ) மாற்றப்பட்டதா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
21. வங்கி கணக்கு எண் (அ) மாற்றப்பட்ட எண்		
22. சிறுகுழுவின் 4 உறுப்பினர்களின் கையொப்பம்		

**சர்வதேச சிறு குழுவும் மரம் நடவு செய்யும் செயல்முறை
திட்டமும் (டிஸ்ட்) - TIST**

சிறுகுழு மாதாந்திர அறிக்கை

விதிமுறைகள் : ஒவ்வொரு மாதமும் இந்த படிவத்தை பூர்த்தி செய்து, உங்கள் TIST ஒருங்கிணைப்பாளரிடம் சேர்ப்பிக்கவும்

1. மாதம் மற்றும் வருடம்	மாதம்	வருடம்
2. சிறுகுழு பெயர்		
3. கிராமம்		
4. மையக்குழு குறியீடு		
5. TIST சிறுகுழு எண்		
6. இந்த படிவத்தை சமர்ப்பித்த தேதி		
7. மாதத்தில் மொத்த கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
8. முந்தைய கூட்ட உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை		உறுப்பினர்கள்
9. முந்தைய கூட்டத்தின் கால அளவு		மணிநேரம்
10. முந்தைய கூட்டத்தின் தேதி		
11. மாதத்தில் வெவ்வேறு கூட்ட தலைவர்களின் எண்ணிக்கை	சுழிக்கவும் 1 / 2 / 3 / 4 / 5	
12. மாதத்தில் மொத்தம் புதிதாக சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்		சேர்க்கப்பட்ட நாற்றுக்கள்
13. மாதத்தில் மொத்தம் நிலத்தில் நடட மரங்கள்		நடட மரங்கள்
14. மாதத்தில் மொத்த பட்டுப்போன மரங்கள்		பட்டுப்போன மரங்கள்
15. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள நாற்றுக்கள்		உயிருள்ள நாற்றுக்கள்
16. மொத்தம் உயிருடன் உள்ள மரங்கள்		உயிருள்ள மரங்கள்
17. மாதத்தில் செய்தி மடல கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
18. மாதத்தில் காலாண்டு மரம் மற்றும் கணக்கு அறிக்கை கிடைத்தா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
19. மாதத்தில் தங்களின் மரங்கள் மற்றும் நாற்றுக்களின் தணிக்கை நடந்ததா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை தேதி _____	
20. மாதத்தில் வங்கி கணக்கு தொடங்கப்பட்டதா? (அ) மாற்றப்பட்டதா?	சுழிக்கவும் ஆம் / இல்லை	
21. வங்கி கணக்கு எண் (அ) மாற்றப்பட்ட எண்		
22. சிறுகுழுவின் 4 உறுப்பினர்களின் கையொப்பம்		

The International Small Group and Tree Planting Program (TIST) Welcome to TIST

Welcome to the TIST Program! We send greetings from all those who support the TIST program, to all members in your Small Group.

We are happy that your Small Group decided to join many other Small Groups in TIST. TIST is a fast growing program that is working around the world.

TIST Small Groups are making a difference in their environments. The Small Groups have already planted over 2.4 million trees in Tanzania and India!

Every week new groups just like yours gather in different countries. They cooperate and care for each other. They plan how to create nurseries, plant seedlings, prepare land for new trees, and improve agriculture practices. They develop and share new ideas with other Small Groups.

We hope that your Small Group will have success and enjoy the benefits of TIST. We are eager to serve your Small Group. Tell us what information you need and what training would help your Small Group in its work. Tell us how to improve the program. This way, all participants in TIST around the world will benefit from what you learn.

The first thing to do is to meet each week with your Small Group. In the Small Group, read the Program Procedures your TIST coordinator gave you.

Please see your TIST Coordinator if you have any questions or problems. You can also write to us: Go to an Internet Café or ask someone to help send us a message at TIST@i4ei.org. We would be happy to hear from you!

With respect,

The International Small Group and Tree Planting Program (TIST)

The History of TIST

TIST is a reforestation and economic development project. TIST works with Small Groups who want to plant many trees to improve their land and help raise money. TIST now works around the world. With more groups in more places, this history – and the TIST Trees -- will continue to grow!

July-August 1998 and 1999

- Mission Teams from the United States invited to the Anglican Diocese of Mpwapwa, Tanzania. They give Small Group Leadership seminars for Bible study, support and planning groups.
- “Best practices” identified by seminar participants and mission team
- Bible study, support, and planning small groups are formed

August 1999

- Expanded Small Group Leadership training seminars and training of trainers
- Seminar participants identify specific needs and goals for their diocese and their country:
 - Reforest areas devastated by crop rotation and trees cut for fuel and charcoal
 - Eliminate famine
 - Trained trainers give small group “best practices” seminars

December 1999

- 40 participants of small groups in the diocese and Clean Air Action Corporation develop initial TIST program
- “Phase I” begins...

January – March 2000

- 40 groups join and implement the TIST program

May 2000

- Representatives elected from each geographical area to serve on Board of Directors

June- September 2000

- Continued small group leader training and training of trainers
- Conservation Farming best practices training begun for small groups
- First *Habari Moto Moto* monthly newsletter distributed to small groups
- Phase I Completed, Phase II begins...

January – October 2001

- 472 additional groups join the TIST program
- Additional training: tree planting training, nurseries, seedling care, Conservation Farming

January – March 2002

- 140 additional groups join the TIST program

May 2002

- Over 900,000 TIST trees counted in Mpwapwa and Kongwa Districts of Tanzania

June 2002

- TIST program begins in Morogoro, Tanzania

June - August 2002

- TIST program begins in villages near Chennai, India
- 51 small groups start nurseries

September 2002

- Phase II Complete! Phase III begins...

The International Small Group and Tree Planting Program (TIST) Offer to Small Groups in Tamil Nadu, India

Summary

TIST works with small groups of 6 to 12 people who want to improve their local environment and to increase their income by planting trees. Small groups prepare seedlings and plant them in their local area. TIST pays the group **38 Paise** every 3 months for up to 50 years for every living seedling or tree. Small groups own the trees and keep the fruit, and can use some of the trees for firewood or lumber. In addition, the groups may sell a new product from trees, a “carbon credit” for the greenhouse gas that trees take out of the air. The following describes what small groups must do to join the program, and the benefits they will receive.

Small groups do the following activities.

- Sign a Small Group Covenant to work together as a small group for at least 5 years
- Meet as a small group one or more times each week
- Meet with other groups in their village one time each month
- Grow 1000 or more seedlings each year for the next 5 years.
- Find areas around farm plots, houses, paths, temples, churches to plant the trees
- Prepare ground for the trees, including preparing holes
- Transplant seedlings at the start of the rainy season
- Weed the trees (and water if necessary) until the seedlings are at least 1 year old
- Help count the trees
- Turn in monthly reports
- Create a bank account for the small group at a local bank branch
- Transfer Greenhouse Gas credits created from the trees to I4EI
- Prepare more seedlings each year and plant more trees each year

Small groups will get many benefits.

- The small groups own the trees.
- Trees provide the small groups with shade, firewood, lumber, better soil, fruit, nuts, medicine, and material for crafts.
- TIST will deposit **38 Paise** for every living tree or seedling, every 3 months, into the small group bank account. The more live trees that groups have, the more money they get.
- TIST will help small groups get training on business skills, saving money, better agriculture, and other things can help members in their villages.
- TIST will help the small groups sell the Greenhouse Gas credits.

Mentor groups: Some Small Groups that have many trees and do all the things that TIST requires can become “mentor groups.” Mentor groups can find new Small Groups and encourage them to do well in TIST. Mentor groups then receive bonuses based on how many trees the groups they mentor plant.

The International Small Group Tree Planting Program (TIST) Registration Form

TIST is a reforestation and economic development program.

TIST is operated in Tamil Nadu by TIST India

A Small Group can have 6-12 members. Small Groups that register to be a TIST Small Group have reviewed the Offer to Small Groups and agree with the requirements.

Small Group Name	
Village	
Bank Account Number:	
Bank and Branch	
Today's Date	

Names of Group Members:	Age	Sex	Signatures:
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Rest filled in by TIST Coordinator

Group Center Code	
TIST Group Number	

The International Small Group and Tree Planting Program (TIST) Procedures for Registered Small Groups

INTRODUCTION

Congratulations on being registered as a Small Group with the TIST Program. This document explains the procedures that Small Groups follow to benefit from the TIST Program. All the members in your small group should thoroughly review these procedures and understand them. Please ask your local TIST organizer any questions you may have on these procedures

REVIEWING AND UNDERSTANDING THE WELCOME PACKET

Now that you are a registered TIST Small Group, you must be anxious to find out what you should do next. In your welcome packet you will find several fact sheets. These fact sheets explain important steps in the TIST Program. Examples are how to:

- select and find seeds and seedlings,
- develop nurseries,
- prepare land and transplant seedlings,
- work effectively in Small Groups and share best practices,
- manage your TIST finances and
- start to do conservation farming.

Your local TIST organizer will explain the fact sheets. After this is done, all members of your Small Group should carefully review all of the fact sheets to understand the details.

It is important to ask your local TIST organizer any questions you may have on the details in the fact sheets.

GROUP PHOTO

After your registration is complete, your local TIST organizer will take a group photo that includes all members of your Small Group. Work with the organizer in scheduling a time for this and ensure that all members of your Small Group are present at that time for the picture to be taken.

BEGINNING SMALL GROUPS

Small Group members work together to do the TIST work. Members encourage each other. Members check that each other is doing the work they agreed to do. They divide responsibilities. All members have good ideas to share with each other. All TIST Small Groups should work effectively amongst its members based on the guidance provided in the *Working in Small Groups Fact Sheet*. This will involve meeting regularly and maintaining logs that record results of the meetings and other group activities.

Small Groups can share ideas with other Small Groups what they have learned. This is one reason why TIST works so well. The program staff will not tell you everything to do. TIST will make it possible to share information with many other Small Groups around the world!

NURSERY DEVELOPMENT

You are now ready to start your work as a TIST Small Group.

You should begin by selecting the types of trees you wish to plant and finding seeds for those tree types. Please refer to the *Seeds and Seedling Fact sheet* for guidance on how to select and find seeds. Once you have obtained seeds, begin developing a nursery where you will plant the seeds in plastic bags or containers. Please refer to the *Nursery Fact sheet* for guidance on good nursery development techniques.

SMALL GROUP REPORTS

In your welcome packet you will find six copies of the *Small Group Report* form. This form will be a very important conduit of information from the Small Groups to TIST. At the end of every month, you should fill out the *Small Group Report* form based on the activities recorded in the log maintained by your group. To fill this out:

1. Keep a log of your Small Group meetings.
2. Each month make sure to count the new and existing seedlings and trees planted by your group.
3. Report the information on the Small Group Report.

You should ensure that the number of trees and seedlings you report every month are very accurate. TIST will make your payments based on the numbers you report on the *Small Group Reports*. TIST will also conduct random and annual audits of your seedling and tree plantings to verify the accuracy of your reports. Inaccurate or false reporting on *Small Group Reports* will result in penalties on tree payments or disqualification from the TIST program.

You should submit the filled out *Small Group Report* form for the previous month to the local TIST organizer by the 7th of every month. For example you should submit the form that has the information for October to the organizer by the 7th of November. Ask the TIST organizer what the schedule will be for meeting the Small Groups to get these forms. If your Small Group does not submit Small Group Reports in a timely manner there will be delays on tree payments. At least two group members should be present to submit the Small Group Report to the organizer. At the end of every five months, request the local TIST organizer for additional copies of blank *Small Group Report* forms.

PAYMENT FOR TREES AND MANAGING FINANCES

TIST will make payments for the trees and seedlings that you plant as described in the *Small Group Offer* document. Payments will be made once every quarter (3 months) and will be based on the tree and seedling data you report on your Small Group Reports. In order for TIST to make quarterly payments, you should open an account at your local bank. Payments from TIST to Small Groups will be made after you have opened a bank account.

- Contact your bank officials about details of opening an account for a Small Group. TIST staff will provide information too.
- Open one account for your entire group that can be jointly operated by all group members.
- Ask the bank officials about procedures to operate your account to withdraw money, make deposits etc.
- Ask questions of the officials and ensure that all group members understand the procedures to operate the account.

Once you have opened the account, report the account number on the next *Small Group Report*. Quarterly payments for your trees and seedlings will be directly deposited into your bank account by TIST. These deposits will be made by 30 days after the end of the quarter. Please refer to the *Savings and Finances Factsheet* included in your welcome packet for additional details on good practices to manage your bank account and finances.

TIST will give you a *Quarterly Tree and Accounts Statement* once each quarter. This Statement will include details about your trees and seedlings, how your quarterly payment was calculated, and the payment amount deposited into your group's account for that previous quarter. One copy of the statement will be provided for each group.

1. Send two group members to collect the quarterly statement for your group from the local TIST organizer.
2. Review the Statement with all members of your group to make sure it is accurate.
3. Bring any questions immediately to the local TIST organizer.
4. Decide in your group what to do with the money!

When someone goes to the bank, take the Quarterly Tree and Accounts Statements. Check the deposits against the Statements. Notify the Bank and the TIST organizer if there are any problems.

RANDOM AND ANNUAL AUDITS

TIST will conduct routine annual audits and surprise random audits of your nursery and tree plantings. Random audits will be conducted by your local TIST organizer or other TIST program staff. Annual audits will be conducted by either external agencies or by auditors employed by TIST. Auditors may use handheld computers and other technological devices to quantify the trees and seedlings planted by you. Auditing is done to monitor the survival and growth of your seedlings and trees so that Greenhouse Gas pollution reduction can be quantified. Auditing is also done to verify that the data you report on *Small Group Reports* is accurate.

You should fully co-operate with auditors and help them conduct the audits in an efficient manner. Small Groups will direct the auditors to all the sites where each member planted seedlings and trees. Failure to audit certain sites may result in reduced tree payments to your Small Group.

At least one group member should accompany the auditors during the survey to help them locate all the plantings done by your group.

1. Request the auditor to show you their identification and verify that they are authorized by TIST to audit your plantings.
2. Provide the auditors with information about your Small Group such as group name, group number, species planted, planting dates etc.
3. Show the auditors the group activities log maintained by your Small Group
4. Take the auditors to ALL nurseries and tree planting areas.
5. Review the numbers that the auditors count. Discuss if their results are different from your numbers.
6. Sign a form when you agree with the Auditor's count.

The auditors are there to help you benefit from the TIST Program and therefore please be friendly, courteous and helpful to them in doing their job. Feel free to ask the auditors any questions without interfering in their work. If you have any concerns about certain auditors, please feel free to contact your local TIST organizer and express those concerns.

PLANTING TREES

As your seedlings grow to the appropriate size and as you near the rainy season, you should plan and begin activities to transplant your seedlings into your land. Please refer to the *Land Preparation Fact Sheet* and the *Transplanting Fact Sheet* for detailed guidance on proper procedures to plant trees.

BASELINE PHOTOS

Photos of your land need to be taken before you transplant seedlings or in the first 6 months after transplanting. These photos are needed to demonstrate the contribution of the TIST Program in reforesting your area. You should ensure that the local TIST organizer takes baseline photos of the lands where you intend to transplant seedlings. Please meet the organizer well before you plan to begin transplanting and request him/her to take baseline photos of your land. Note down the details of the transplanting activities of your group in the activities log and also report important details on your *Small Group Report*.

IDENTIFYING AND SHARING BEST PRACTICES

One of the principal aspects of the TIST Program is the empowerment of Small Groups to identify, through hands on experience on various aspects of the project, best practices appropriate for the local circumstances that could be adopted by other program participants. Identification and sharing of best practices is a very powerful tool as it enables Small Groups to avail from the hands on experience and intellect of a much vaster group of people beyond just the members in their respective groups. Please refer to the *Identifying and Sharing Best Practices Fact Sheet* in your welcome packet for detailed guidance on how your group can identify and share best practices.

First step in sharing Best Practices is to do so amongst your group members. You should discuss during weekly Small Group meetings any best practices identified by certain group members. If group members concur then Best Practices should be reported on *Small Group Reports* as well. Also when

you meet members from other groups, tell them about the Best Practices identified by your group and ask them about any Best Practices they may have identified. The local TIST organizer will also organize meetings and seminars for sharing Best Practices which will be attended by several Small Groups in your area. You should talk about and explain the Best Practices identified by your Small Group during such seminars. You should also carefully take note of the Best Practices identified by other Small Groups and implement those in the operation of your groups in TIST activities. You should also refer to the *Identifying and Sharing Best Practices Fact Sheet* that is included in your welcome packet for detailed guidance on this very important aspect of the TIST Program.

NEWSLETTER

TIST publishes a monthly newsletter that covers the activities in TIST projects worldwide including the project in your area. Newsletter articles will include important news about TIST worldwide and locally, announcements of upcoming events, reports on completed events, new and changed procedures, Best Practices identified by various groups both locally and worldwide, articles featuring certain groups that have performed well, trends on how groups are performing based on *Small Group Reports* data etc. The newsletter will therefore be a very important conduit of information from TIST to the Small Groups and from Small Groups to other Small Groups local and worldwide.

Occasionally you may encounter TIST program staff or reporters working on developing articles for the Newsletter who may wish to interview and or photograph you and your planting sites. Please cooperate fully with any such efforts and always remember to ask for a photo identification of any person who claims to be authorized by TIST. Also if your group has any ideas for articles that could be featured in the newsletter, do not hesitate in suggesting those ideas to your local TIST organizer, or you can report your ideas on the *Small Group Reports*.

Newsletters will be available from the 5th of every month and you should be able to pick them up from your local TIST organizer when you submit the monthly *Small Group Report*. You will get one copy of the newsletter for each group member. At least two group members should be present to collect the newsletters from the organizer on behalf of all your group members. Newsletter articles will appear in both English and the local language in all copies.

COMMUNITY NODES

TIST will keep recruiting Small Groups in your area. To serve the groups, TIST will send staff on a regular schedule to a center point in your area for a few days. We call this a "Community Node." The Community Node will be in walking or bicycling distance from your group.

TIST staff will be able to collect and give out information at the Community Node. Small Groups will their *Small Group Reports* every month and collect newsletters and *Quarterly Tree and Accounts Statement*. *Small Groups can share* Best Practices with other groups and TIST staff.

TIST will provide you with more details about the functioning of Community Nodes as we get closer to establishing them in your project area.

CONSERVATION FARMING

In addition to reforestation, TIST encourages Small Groups to implement improved conservation farming techniques. Conservation farming increases the amount of food off the same acres of land. It helps people live longer on the same acres of land. Please refer to the *Conservation Farming Factsheet* included in your welcome packet for guidance on improved techniques on this issue. TIST encourages each Small Group to allocate at least 1 acre of their land that will be used for implementing conservation farming practices. Small Groups should report details of conservation farming techniques implemented by them and the results from such activities on their *Small Group Reports*.

MENTORING GROUPS

TIST will reward Small Groups that perform well in TIST by becoming a Mentor Group. Mentor Groups may recruit new groups and mentor them. They are responsible for the work of the groups they recruit. Mentor Groups earn bonus revenue, in addition to their own tree payments, for every Small Group that

they recruit. Mentor Groups will receive a payment worth 10% of the tree payments made to the new groups they recruit. New groups get their full payment and Mentor Groups get an addition of 10% of what the new groups get.

Only certain Small Groups which have done extremely well for a year will be selected by TIST to become Mentor Groups. Groups must do well in planting and maintaining seedlings and trees, submitting reports, sharing best practices, and working effectively in Small Groups.

Becoming a Mentor Group comes with more money, but also more responsibility. Mentor Groups will guarantee the accuracy of the data reported on the Small Group Reports by the groups they mentor. Mentor Groups would also be responsible for ensuring that the groups they recruit maintain a certain minimum number of live trees and seedlings.

TIST will provide more details about the responsibilities of and incentives to Mentor Groups to those groups that are selected to become Mentor Groups at the end of the first year. If the opportunity to become a Mentor Group excites the members in your group, then you should make sure that your group performs very well during the first year so that it is selected by TIST to be a Mentor Group.

TRAINING

As a TIST group you will also be provided with training so that you can function efficiently in the various aspects of the TIST Program. You will be provided with training on good nursery development practices, land preparation and tree planting techniques, working effectively in Small Groups, identifying and sharing Best Practices, banking and managing finances, using computers and other technology, conservation farming techniques and several other issues. Training will be provided by local TIST trainers, other local external trainers and TIST trainers from worldwide locations. Some of the training workshops will be held in central locations and other training will be provided at the Community Nodes. Training may be provided to the entire group or to representatives from each group on a rotating basis. You will be informed about upcoming training sessions through the newsletter, directly by the local TIST organizer or at the Community Nodes.

Congratulations once again and welcome to TIST.

The International Small Group Tree Planting Program (TIST)

Fact Sheets for TIST Small Groups

Revised: October 24, 2002

Contents:

1.0 SMALL GROUP MEETINGS	2
2.0 SEEDS AND SPECIES	3
3.0 DEVELOPING AND MAINTAINING NURSERIES	4
4.0 PREPARE LAND FOR TREE PLANTING	6
5.0 TRANSPLANTING SEEDLINGS	8

Fact Sheets are based on the collected experience of TIST Small Groups. Content may change as more information is collected from Small Groups in the future.

They are written for Small Groups to use and for local trainers to include in their training.

Each Fact Sheet includes a section, "The Group Decides." This section includes important questions the group members need to discuss and decide for themselves.

The Fact Sheets are to be available for hand-outs as one-page with information printed on the front and back. As these are revised, pictures will be included.

1.0 SMALL GROUP MEETINGS

1.1 DEFINING SMALL GROUPS

A small group is a community of 6-10 but not more than 12 people who have willingly and purposefully gathered together to support one another and perform agreed upon tasks. The group may also agree to grow spiritually and reach out to others.

1.2 GETTING STARTED

- Create a name for the group.
- Create a covenant or agreement for the group that sets the expectations, values and behaviors of the group. Write it down on paper. Everyone in the groups needs to sign the agreement.

1.3 WEEKLY MEETINGS

- Meet weekly at least for 2 hours.
- There should be a leader and a co-leader for every meeting. At each meeting, the leader and co-leader should be different members of the group.
 - Each session's leader is a servant to the group, not the "boss", the "chair" or the "teacher". He or she is there to serve and support the group members as they discuss and agree on tasks. The leader should be humble, accepting, patient, honest, and transparent. The leader of each session should encourage others to talk rather than be the one talking.
 - The co-leader helps the leader by keeping time during the meeting and supports the leader and the group in any other way needed.
- Rotate who leads the meeting every week. This is very important. Rotating leadership gives everyone a chance to be leader and co-leader. Every group member will have a chance to contribute his or her talents to the group, and will gain confidence as a servant leader.
- Have a schedule for each groups meeting.
 - Meetings should begin and end on time. (**NOTE: MAY NOT APPLY EVERYWHERE**)
 - At the beginning of each meeting, the group should re-agree on the tasks for that meeting, and make changes in the schedule if needed.
- Have a time of "building up" at the end of each group meeting.
 - Be sure to schedule time for this.
 - Every person in the group must say one specific, positive statement about what the group leader did at that meeting or how the group leader conducted himself or herself. This is not optional.
 - After that, if he or she wishes, any group member may point out a specific talent that the group leader has and showed during the meeting. This is optional.
 - "Building up" works hand in hand with rotating the leadership of the meetings. It also trains group members to look for the positive, and speak it out. "Building up" also trains the group what that group thinks is important in leading. Each new leader has the benefit of learning from "building up" of previous leaders.
- The leader and co-leader for that week need to set up the space for the group meeting.
 - Sit in a tight circle.
 - Don't have a table in front of leader or co-leader and others. It may seem practical, but is a barrier to communication in the group.
 - Choose a song to sing when the group comes together.

1.4 THE SMALL GROUP DECIDES

- What days will you meet?
- Where will you meet?
- What are the main things you want to get done in your group, beside planting trees?

2.0 SEEDS AND SPECIES

2.1 SELECTING SEEDS

- Pick seeds and species that your group members want to have and that will survive well in your climate. Some species that you can find can:
 - Give shade to your homes or farms
 - Block wind from your homes or farms
 - Make a nice looking fence around your house or farm
 - Give fruits, nuts and oil
 - Give medicines and pesticides
- Select species that are good for your area.
 - Get species that your group members know grows well in your area.
 - Make sure the species grows well without a lot of rain if you are in a dry area.
 - Make sure the trees have grown in your area for a long time. Do not use something new from other countries or lands because it may be not suitable for your environment. You can try some to see if it works. Try a few trees as an experiment.
 - Select fruit and nut trees. You can eat or sell the fruits and nuts.
 - Select trees that have useful bark or limbs for lumber.
 - Select species that are long-living. Your children and grandchildren can enjoy the benefits of your work now! The Forestry Officer can give you advice about species.
- There are three ways to get seeds or seedlings:
 - Pick up mature seeds off the ground around trees that you want to grow. This does not cost money but takes time. Have children help you on this. Show them what to find.
 - Buy seeds from forestry officers and seed companies. Check the expiration date and make sure the seeds will be planted before that date.
 - Buy seedlings from nurseries. Buy seedlings from other small groups. You can buy them already in bags.
- Important: Find out from your local forestry officers which species help crops to grow before you plant trees near your farms. Some species make it so that crops cannot grow around them. Other species can help the crops grow well.

2.2 THE SMALL GROUP DECIDES

- What are the types of trees you want to grow? Which tree types will you grow near crops?
- Who will transport the seedlings?
- What are the best ways to get each type of seed to germinate?
- How will you make sure you get healthy, good seeds or seedlings?

3.0 DEVELOPING AND MAINTAINING NURSERIES

3.1 SITE SELECTION

- Select a nursery site that is outdoors where there is sunlight but is in a shady and cool location. This keeps the seedlings from getting too hot and too much water evaporating.
- The site should be good to take care of and protect many seedlings.
 - Pick sites with a gentle slope that is away from areas with potential for flooding.
 - Pick sites near water such as a river, canal, lake, water pump or tap.
 - Pick sites that are easy to get to.
 - Pick sites that are as close as possible to where the seedlings will be transplanted.
 - Pick sites away from areas which are used by cattle or children.

3.2 SITE PREPARATION AND PLANTING OF SEEDS

- Determine which seeds to grow in plastic bags and which to grow in sand beds. Get help from your local forestry officer.
- Determine whether your seeds need preparation before planting. Get help from your local forestry officer.
 - Leguminous seeds have a hard exterior which makes it difficult for air and water to penetrate to the inner parts of the seed. These seeds need pretreatment such as conditioning with boiling hot water, removing exterior portion using appropriate tools etc.
- Prepare soil by mixing 3 parts of topsoil from forest areas, 2 parts of sand and 1 part of manure. Be sure to make enough.
- Prepare containers for the seeds.
 - Collect old plastic bags and cups from around your house and the village that can be used as containers to plant the seeds. This will also help by removing waste, keeping your village clean.
 - If you have large plastic bags or sheets, cut them into pieces about 24cm long and 13cm wide. Take the side which is 24cm long and fold it in half. Sew up the two sides that are 13cm long. This will make an open cylinder which has a circumference of about 24cm.
- For seeds that need to be planted in bags:
 - Fill the bags with the prepared soil.
 - Put a seed that needs to be in a bag into the soil.
 - Put more soil on top of the seeds up to at least twice the thickness of the seeds.
 - Leave at least 5cm of the bag open at the top to allow watering.
- For seeds which need to be planted in sand beds:
 - Prepare an embankment using bricks or stones with a width of about 1 meter and length depending upon the amount seeds being sown.
 - Fill the embankment at the bottom with a layer of stones about 5 cm thick (or put a layer of nylon material at the bottom) before putting the soil to prevent roots penetration if the type of seedlings has long roots.
 - Follow with a layer of the prepared soil about 10 cm thick.
 - For the top layer, use soft sand from which dust and mud were removed, make this layer about 5 cm thick.
 - The seeds should be planted on the bed with sand on top up to at least twice the thickness of the seeds. Do not fill the embankment to the brim as that will cause sand and seeds to spillover during watering.
- Mark the species planted in the bags and sand beds.
- Count the plantings even before germination and write down the date of sowing.
- Arrange the plastic bags in lines and in groups of 100, 200 or 500, as you choose. Arrange them according to species so that it will be easier for Quantifiers to record data by species.
- Some seeds may fail to germinate and some seedlings can die. Therefore, plan ahead and plant more seedlings than the amount you intend to transplant in to your land.

3.3 NURSERY MAINTENANCE

- Water the seedlings frequently. Be careful not to over water the soil.
- During the rainy season, cover the seedlings using dry grasses or hay. Seedlings should be moved away from under trees so water does not drip into the seedlings.
- Remember that germination time is different from one species to another. Some may germinate in a few days and others may take several weeks.
- If certain seeds do not germinate within the normal duration then re-seed those bags and areas of the sand bed.
- Check for the presence of pests and diseases.
 - Spray natural and native insecticides whenever required.
 - A good example is to use bitter water from boiling Neem leaves as an insecticide.
- Move the plastic bags around from time to time.
- Cut any overgrown roots.
- Fence off the nursery to protect from cattle and playing children.
- Let the seedlings grow to about 30 cm before transplanting. This may take from 1 month to 6 months.

3.4 THE SMALL GROUP DECIDES

- How many nurseries will the group have? Will each member have one, or all members share one, or both?
- Where will nurseries be located?
- How will the Small Group work to water and take care of the seedlings?

4.0 PREPARE LAND FOR TREE PLANTING

4.1 WHERE TO PLANT TREES

- Select places to plant trees where people will enjoy the trees for a long time:
 - Farm borders: use trees to mark the borders of farm lands and protect crops from wind.
 - Paths: Trees can mark paths and give shade
 - Around houses: You can plant to mark paths and give shade.
 - Around crops: Some species can prevent erosion of topsoil. Some species can give good nutrients for the soil to help crops grow.
 - Around schools, places of worship and other public buildings can give shade and make the land beautiful.
- Select land that is accessible.
- Avoid using large groves or plantations.
 - Many plantations only have one or two types of trees: these can be hurt by fire and bugs.
 - Land should have many uses, not just holding trees.
 - Many types of species should be planted to improve the health of the land.
 - Plantations are usually not close to where people live so it is hard to collect branches for firewood, fruits and nuts and bark.
 - Planting too many trees of one species can be hurt by bugs or fire.
 - Some animals may live in groves and become a problem.
 - Village governments may decide to use the groves later for something else, like building a school or a dispensary.
 - Non group members may cut down trees or take wood.
- Some groups plant in groves because:
 - They live in a town and rent houses and have no farm of their own.
 - They want to get many trees into an area and think it is easier to take care of the trees.
- If you plant in a large grove:
 - Plant 10 or more species on large planting areas.
 - Make a firebreak around the grove by digging dirt and removing brush and grass.
 - Plan to plant the trees 12 feet apart. Planting closer than that can lead some trees to die and others to be weak.
 - Plant groves near villages so members can go get firewood, fruits, nuts, and bark.
 - Woodlots can be used to raise trees for sale. Make sure the woodlots are close to where the people can come and buy wood.
- If members do not own the land, be sure to get permission before planting trees.

4.2 PREPARE LAND

- Remove scrub brush and weeds.
- Leave any trees that are strong and healthy.
- Remove rocks from where you will plant.
- At the end of the rainy season, prepare holes to plant trees during the next season. Digging holes in wet ground is easier than in dry ground. The holes may be filled in by the soil before the rains come but it will be easy to redig the soil out of the hole.
 - Dig deep, square holes.
 - Ask the forestry officers and other group members what size holes work best and how far apart. In Mpwapwa, holes are 2 feet wide and 1 ½ feet deep.
 - Space the holes 12 feet apart from each other. If the trees will be used for lumber, the holes can be closer together (about 8-10 feet apart).
 - Do not arrange the holes in straight lines in rows and columns. That can lead to erosion.
 - Try to have each line have the same number of holes so it is easier to count how many trees were planted.

- Separate the topsoil from the panned, gravel soil and the subsoil. Keep the topsoil.
- Be careful that the holes are placed so rainwater will get to them. For example, a very large rock up hill from the tree may block rainwater from running to the hole.
- About 4 to 6 weeks before you plant, prepare the dirt for planting.
 - Mix the topsoil with farmyard manure, or mulch made from weed vegetation (cut and collected ahead of the weeds seeding.)
 - Mix the sub-soil and pan soil with mulch and refill the hole, putting the topsoil/manure mix on top (into which the seedling will be transplanted.)
 - Leave a few centimeters recess at the hole top to allow water collection and harvest.
 - Place a stick in the hole center to mark transplant spot.
 - Pile any remaining dirt on the DOWNHILL side of the holes so rainwater will be able to go in the hole.
- Plan with your group to do this work before it is time to plant the trees! This way the hard work will be spread out.

4.3 THE SMALL GROUP DECIDES

- Who will remove the brush and rocks and weeds? When will this be done?
- Who will dig the holes while the ground is still damp from rains?
- If there is no mulch or manure close, who will supply that?

5.0 TRANSPLANTING SEEDLINGS

5.1 BEFORE TRANSPLANTING

- Healthy seedlings that are 30 cm or more tall are good to be transplanted and should be moved to the planting site.
- Move the seedlings close to the planting site 1-2 weeks BEFORE the rains come if it is possible to water them while waiting for the rain. This makes it easier to transport.
- Plant the seedlings in the holes no more than 2 weeks before or 2 weeks after the rains start to make sure they get the benefit of as much rain as possible.

5.2 TRANSPLANTING

- Soil preparation: make the sure the top soil and pan soil from the holes are separated, mixed with manure, and returned to the hole. Pile any remaining dirt on the DOWNHILL side of the holes so rainwater will be able to go in the hole.
- Remove the bag from the seedling.
 - Carefully loosen the bag so it can be used again.
 - If it must be cut, only cut a small line so it can be unwrapped.
- Pull the soil to the side, place the seedling in the hole.
- Pack dirt around the seedling.
 - If an empty 1 litre water bottle is available, cut off the bottom end, remove the cap, and place it so the top is facing down, toward the roots.
 - Pack dirt around the seedling and water bottle.
- Stamp around the seedling gently 8 or 10 times.
- Water the seedling.

5.3 AFTER TRANSPLANTING

- Put sticks leaning around the seedlings so that people see them and do not step on them.
- Put thorn bush and needle branches around planting areas to keep animals away.
- Remove all weeds around base of trees every 2-3 weeks.
- Water the seedlings once per week if there is no steady rain.

5.4 THE SMALL GROUP DECIDES

- What are the best ways to organize group member's time to water and weed trees?
- How will the group mark the trees and keep the trees protected from animals and people?

The International Small Group Tree Planting Program (TIST)

Small Group Activity Log

Small Groups need to keep good records. Small Groups should keep a logbook. Record the following information in the logbook. If there was no activity or information, the Small Group should write in the log, "no activity" or "no information."

1. Date of the meeting
2. Number of members who attended the meeting
3. Name of the Leader of the meeting
4. Name of the Co-Leader of the meeting
5. Length of Meeting
6. Action steps taken in the meeting
 - a. on nursery or tree planting
 - b. on other work
7. How many new seedlings added this week
8. How many trees planted in ground this week
9. How many trees found dead this week
 - a. Reasons identified for dead trees,
 - b. Action steps to prevent more from dying
10. How much land identified or prepared this week for tree planting
11. Conservation Farming activity this week
12. Number of Acres in Conservation Farming
13. New "best practices" identified for:
 - a. tree planting and growth
 - b. Small Group processes
 - c. Conservation Farming

The International Small Group Tree Planting Program (TIST) Small Group Monthly Report

Instructions: Fill in this form each month. Return to your TIST Coordinator.

1. Month and Year	Month: Year:
2. Small Group Name	
3. Village	
4. Group Center Code	
5. TIST Number	
6. Date Submitted:	
7. Total number of meetings	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
8. Number of members, last meeting	Members
9. Length of last meeting	Hours
10. Date of last meeting	
11. Number of different meeting leaders during the month	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
12. Total new seedlings added during the month	Seedlings
13. Total trees planted in ground during the month	Trees Planted
14. Total trees found to have died during the month	Trees Died
15. Total seedlings alive	Seedlings Alive
16. Total trees alive	Trees Alive
17. Newsletter received during the month?	Circle either: Yes / No
18. Summary Account Statement received?	Circle either: Yes / No
19. Audit performed during the month?	Circle either: Yes / No DATE:
20. Bank account created or changed during the month?	Circle either: Yes / No
21. If created or changed: Account number:	
22. Signature by 4 Small Group members	

The International Small Group Tree Planting Program (TIST) Small Group Monthly Report

Instructions: Fill in this form each month. Return to your TIST Coordinator.

1. Month and Year	Month: Year:
2. Small Group Name	
3. Village	
4. Group Center Code	
5. TIST Number	
6. Date Submitted:	
7. Total number of meetings	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
8. Number of members, last meeting	Members
9. Length of last meeting	Hours
10. Date of last meeting	
11. Number of different meeting leaders during the month	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
12. Total new seedlings added during the month	Seedlings
13. Total trees planted in ground during the month	Trees Planted
14. Total trees found to have died during the month	Trees Died
15. Total seedlings alive	Seedlings Alive
16. Total trees alive	Trees Alive
17. Newsletter received during the month?	Circle either: Yes / No
18. Summary Account Statement received?	Circle either: Yes / No
19. Audit performed during the month?	Circle either: Yes / No DATE:
20. Bank account created or changed during the month?	Circle either: Yes / No
21. If created or changed: Account number:	
22. Signature by 4 Small Group members	

The International Small Group Tree Planting Program (TIST) Small Group Monthly Report

Instructions: Fill in this form each month. Return to your TIST Coordinator.

1. Month and Year	Month: Year:
2. Small Group Name	
3. Village	
4. Group Center Code	
5. TIST Number	
6. Date Submitted:	
7. Total number of meetings	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
8. Number of members, last meeting	Members
9. Length of last meeting	Hours
10. Date of last meeting	
11. Number of different meeting leaders during the month	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
12. Total new seedlings added during the month	Seedlings
13. Total trees planted in ground during the month	Trees Planted
14. Total trees found to have died during the month	Trees Died
15. Total seedlings alive	Seedlings Alive
16. Total trees alive	Trees Alive
17. Newsletter received during the month?	Circle either: Yes / No
18. Summary Account Statement received?	Circle either: Yes / No
19. Audit performed during the month?	Circle either: Yes / No DATE:
20. Bank account created or changed during the month?	Circle either: Yes / No
21. If created or changed: Account number:	
22. Signature by 4 Small Group members	

The International Small Group Tree Planting Program (TIST)

Small Group Monthly Report

Instructions: Fill in this form each month. Return to your TIST Coordinator.

1. Month and Year	Month: Year:
2. Small Group Name	
3. Village	
4. Group Center Code	
5. TIST Number	
6. Date Submitted:	
7. Total number of meetings	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
8. Number of members, last meeting	Members
9. Length of last meeting	Hours
10. Date of last meeting	
11. Number of different meeting leaders during the month	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
12. Total new seedlings added during the month	Seedlings
13. Total trees planted in ground during the month	Trees Planted
14. Total trees found to have died during the month	Trees Died
15. Total seedlings alive	Seedlings Alive
16. Total trees alive	Trees Alive
17. Newsletter received during the month?	Circle either: Yes / No
18. Summary Account Statement received?	Circle either: Yes / No
19. Audit performed during the month?	Circle either: Yes / No DATE:
20. Bank account created or changed during the month?	Circle either: Yes / No
21. If created or changed: Account number:	
22. Signature by 4 Small Group members	

The International Small Group Tree Planting Program (TIST) Small Group Monthly Report

Instructions: Fill in this form each month. Return to your TIST Coordinator.

1. Month and Year	Month: Year:
2. Small Group Name	
3. Village	
4. Group Center Code	
5. TIST Number	
6. Date Submitted:	
7. Total number of meetings	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
8. Number of members, last meeting	Members
9. Length of last meeting	Hours
10. Date of last meeting	
11. Number of different meeting leaders during the month	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
12. Total new seedlings added during the month	Seedlings
13. Total trees planted in ground during the month	Trees Planted
14. Total trees found to have died during the month	Trees Died
15. Total seedlings alive	Seedlings Alive
16. Total trees alive	Trees Alive
17. Newsletter received during the month?	Circle either: Yes / No
18. Summary Account Statement received?	Circle either: Yes / No
19. Audit performed during the month?	Circle either: Yes / No DATE:
20. Bank account created or changed during the month?	Circle either: Yes / No
21. If created or changed: Account number:	
22. Signature by 4 Small Group members	

The International Small Group Tree Planting Program (TIST) Small Group Monthly Report

Instructions: Fill in this form each month. Return to your TIST Coordinator.

1. Month and Year	Month: Year:
2. Small Group Name	
3. Village	
4. Group Center Code	
5. TIST Number	
6. Date Submitted:	
7. Total number of meetings	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
8. Number of members, last meeting	Members
9. Length of last meeting	Hours
10. Date of last meeting	
11. Number of different meeting leaders during the month	Circle either: 1 / 2 / 3 / 4 / 5
12. Total new seedlings added during the month	Seedlings
13. Total trees planted in ground during the month	Trees Planted
14. Total trees found to have died during the month	Trees Died
15. Total seedlings alive	Seedlings Alive
16. Total trees alive	Trees Alive
17. Newsletter received during the month?	Circle either: Yes / No
18. Summary Account Statement received?	Circle either: Yes / No
19. Audit performed during the month?	Circle either: Yes / No DATE:
20. Bank account created or changed during the month?	Circle either: Yes / No
21. If created or changed: Account number:	
22. Signature by 4 Small Group members	